

GHIDUL SOLICITANTULUI pentru accesarea MASURII 413.22 – „Renovarea, dezvoltarea satelor, îmbunătățirea serviciilor de baza pentru economia și populația rurală și punerea în valoare a moștenirii rurale”

Versiunea 15 martie 2012

GAL Podu Inalt Vaslui

Ghidul Solicitantului este un material de informare tehnică a potențialilor beneficiari ai Fondului European Agricol pentru Dezvoltare Rurală (FEADR) implementat prin Programul Național de Dezvoltare Rurală (PNDR) și se constituie în suport informativ complex pentru întocmirea proiectului conform cerințelor specifice ale PNDR. Ghidul Solicitantului prezintă regulile pentru pregătirea, întocmirea și depunerea proiectului de investiții, precum și modalitatea de selecție, aprobare și derulare a proiectului dumneavoastră. De asemenea, conține lista indicativă a tipurilor de investiții pentru care se acordă fonduri nerambursabile, documentele, avizele și acordurile pe care trebuie să le prezentați, modelul Cererii de Finanțare, al Studiului de Fezabilitate/documentația de avizare a lucrărilor de intervenție și al Memoriului justificativ, al Contractului de Finanțare, precum și alte informații utile realizării proiectului și completării corecte a documentelor.

IMPORTANT!

Pentru a obține informațiile cu caracter general, consultați pliantele și îndrumările editate de MAPDR și APDRP, disponibile la sediile DADR județene și sediile APDRP din fiecare județ și din regiunile de dezvoltare ale României, precum și pe paginile de internet www.apdrp.ro și www.madr.ro. De asemenea, pentru a obține informații despre FEADR ne puteți contacta direct la sediile noastre, prin telefon, prin e-mail sau prin pagina de internet - vezi datele de contact de la finalul Ghidului Solicitantului.

CUPRINS

1. PREVEDERI GENERALE

Obiectivele masurii 413.22 – Renovarea, dezvoltarea satelor, îmbunătățirea serviciilor de baza pentru economia și populația rurală și punerea în valoare a mostenirii rurale	5
--	---

2. PREZENTAREA MASURII 413.22

2.1 Cine poate beneficia de fonduri nerambursabile	6
2.2 Criteriile de eligibilitate pentru acordarea sprijinului	7
2.3 Tipuri de servicii/actiuni sprijinite.....	9
2.4 Tipuri de investitii și cheltuieli neeligibile	14
2.5 Criteriile de selectie ale proiectului... ..	15
2.6 Valoarea maxima a fondurilor nerambursabile (intensitatea sprijinului)	20

3. ACCESAREA FONDURILOR NERAMBURSABILE ACORDATE PENTRU RENOVAREA, DEZVOLTAREA SATELOR, ÎMBUNĂTĂȚIREA SERVICIILOR DE BAZA PENTRU ECONOMIA ȘI POPULAȚIA RURALĂ ȘI PUNEREA ÎN VALOARE A MOSTENIRII RURALE

3.1 Completarea, depunerea și verificarea Dosarului cererii de finanțare	22
3.2 Contractarea fondurilor.....	28
3.3 Achizițiile.....	29
3.4 Plata	32

4. INFORMATII UTILE

4.1. Documente necesare întocmirii cererii de finanțare	33
4.2. Lista Formularelor disponibile pe site-ul APDRP	42
4.3. Dictionar	43
4.4. APDRP în sprijinul dumneavoastră	50

5. ANEXE LA GHIDUL SOLICITANTULUI

5.1. Anexa 1 – Model Cerere de Finanțare	link www.apdrp.ro
5.2. Anexa 2 – Model Studiu de Fezabilitate/ Documentație de avizare a lucrărilor de intervenții, conform HG 28 din ianuarie 2008	link www.apdrp.ro
5.3. Anexa 3 – Model Memoriu Justificativ	link www.apdrp.ro
5.4. Anexa 4	
5.4.1. Recomandări privind elaborarea analizei cost-beneficiu . link www.apdrp.ro	
5.4.2. Model de determinare a procentului sprijinului public nerambursabil	link www.apdrp.ro
5.5. Anexa 5 – Model Contract de Finanțare	link www.apdrp.ro
5.6. Anexa 6 – Modele de Formulare de plată	link www.apdrp.ro
5.7. Anexa 7 – Listele cu populația echivalentă a comunelor din România	link www.apdrp.ro
5.8. Anexa 8 – Lista ariilor protejate declarate la nivel național și local	link www.apdrp.ro
5.9. Anexa 9 – Lista comunelor care prezintă incidență ridicată a perioadelor de secetă	link www.apdrp.ro
5.10. Anexa 10 – Lista stațiunilor balneo-climaterice care nu pot primi finanțare prin	

- FEADR link www.apdrp.ro
- 5.11. Anexa 11 – Lista comunelor cu gradul de saracie aferent ... link www.apdrp.ro
- 5.12. Anexa 12 – Lista localitatilor pe judete unde exista surse de nitrati din activitati agricole link www.apdrp.ro
- 5.13. Anexa 13 – Lista acte normative utile link www.apdrp.ro
- 5.14. Anexa14 – Fisa Masurii 413.22 link www.apdrp.ro
- 5.15. Anexa 15 – Declaratii link www.apdrp.ro
- 5.16. Anexa 16 – Lista elementelor caracteristice ale tipologiilor arhitecturii specifice locale..... link www.apdrp.ro
- 5.17. Anexa 17 – Model parteneriat link www.apdrp.ro

Capitolul 1

PREVEDERI GENERALE

Obiectivele masurii 413.22 – Renovarea, dezvoltarea satelor, îmbunătățirea serviciilor de baza pentru economia și populația rurală și punerea în valoare a mostenirii rurale

Măsura 413.22 se încadrează în **Axa 4 – Leader**

„Cresterea calitatii vietii in zonele rurale prin diversificarea economiei rurale, cresterea atractivitatii teritoriului, dezvoltarea societatii civile si incluziunea sociala” și are ca obiective operationale:

- a. Îmbunătățirea gestionării deșeurilor solide**
- b. Stimularea investițiilor în energie regenerabilă și în eficiența folosirii energiei**
- c. Dezvoltarea societății civile prin implicarea actorilor locali**
- d. Dezvoltarea și stimularea turismului rural**
- e. Înființarea și reabilitarea spațiilor recreative, clădirilor publice, amenajări de centre civice, spații pentru târguri și parcuri, etc**
- f. Menținerea și păstrarea mostenirii rurale și a identității culturale**

Contribuția publică aferentă Măsurii 413.22 este de:

- **899.853 euro** din care:
 - contribuția Guvernului României de la bugetul central de stat - 20%
 - contribuția Uniunii Europene - 80%

2.1 Cine poate beneficia de fonduri nerambursabile?

Beneficiarii eligibili pentru sprijinul acordat prin Masura 413.22 sunt:

- **Comunele** prin reprezentantii lor legali conform legislatiei nationale în vigoare;
- **Autoritatile locale** (comune) sau **Asociatii de**

Dezvoltare Intercomunitare prin operatorii

regionali pentru
investitiile în
infrastructura de
apa/apa uzata;

- **Asociatiile de**

Dezvoltare Intercomunitare (ADI) realizate

între doua sau mai multe **comune** înfiintate
vigoare (Legea nr. 215/2001 a administratiei
completarile ulterioare si Ordonanta Guvernului nr.
26/2000 cu privire la asociatii si fundatii, cu
modificarile si completarile ulterioare);

- v **ONG-uri Asezaminte culturale si Institutii de cult**
definite conform legislatiei nationale în vigoare;

- v **Persoane fizice¹ si juridice care detin în proprietate
sau administreaza obiective de patrimoniu
cultural sau natural** de interes local si care aplica
pentru protejarea patrimoniului cultural de interes
local si natural **din spatiul rural.**

¹ Definite conform legislației naționale în vigoare respectiv OUG 44/2008 Ghid

ul Solicitantului – Masura 322

ATENȚIE! Reprezentantul legal al comunei este primarul (poate fi și Administratorul public pentru Comune și Asociații de Dezvoltare Intercomunitare, în conformitate cu Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale cu modificările și completările ulterioare).

Finanțarea unui proiect depus în cadrul Masurii 322 derulată prin PNDR este restricționată pentru următoarele categorii de beneficiari:

- a) beneficiarii înregistrați în lista APDRP a debitorilor pentru Programul SAPARD și pentru FEADR, până la achitarea integrală a datoriei față de APDRP, inclusiv a majorărilor de întârziere;
- b) beneficiarii care au contracte de finanțare reziliate **din inițiativa APDRP** pentru FEADR din cauza nerespectării clauzelor contractuale și rezilierea are o vechime mai mică de un an;
- c) beneficiarii care se află în situații litigioase cu APDRP, până la finalizarea litigiului.

2.2 Criteriile de eligibilitate pentru acordarea sprijinului

1. Proiectul trebuie să fie realizat în spațiul rural conform definiției din PNDR iar beneficiarul să identifice într-acceptarea Axei 3 și implicit una din **categoriile de beneficiari** definite;

2. Nu este permisă **dubla finanțare** a aceluși activități / investiții din alte fonduri comunitare sau naționale;

3. Beneficiarul trebuie să prezinte toate **avizele și autorizațiile necesare** investiției;

Necesitatea și oportunitatea proiectelor depuse de Asociațiile de

4. Prin **memoriul justificativ / studiul de fezabilitate** proiectul trebuie să demonstreze oportunitatea și necesitatea **socio-economică a investiției**;

Dezvoltare Intercomunitare se va demonstra și prin realizarea scopului unitar al comunelor componente ADL-ului, al obiectivului comun și interdependent al acțiunii propuse, complementaritatea acțiunilor implementate în comunele respective.

c
comunele respective.

5. Proiectul propus este în conformitate cu normele de mediu² (inclusiv Directiva Cadru Apa³) și legislația în vigoare cu privire **la normele de siguranță în transport / energie**;
6. Proiectele de investiții în infrastructura de apă / apă uzată vor trebui să prezinte fie un aviz tehnico-economic⁴ din partea operatorului regional acolo unde acesta există, fie un aviz din partea consiliului județean prin care se dovedește și **conformitatea proiectului cu strategia regională / județeană de apă / apă uzată**, iar în cazul în care un astfel de proiect nu se regăsește în situațiile mai sus menționate, proiectul va fi însoțit de angajamentul autorităților locale de a asigura gestionarea și mentenanța investiției;

ATENȚIE! Pentru investițiile în infrastructura de apă / apă uzată dintr-o ADI ce a fost înființată de către o autoritate locală, care vizează

În cazul solicitanților ce fac parte dintr-o ADI ce a fost înființată de către Operator Regional, aceștia sunt obligați să obțină viza

doar una din cele
doua
componente ale
sistemului de
apa/apa uzata,
pe acelasi
trason, iar
cealalta f^{ie}care
faza_{uc} r_a d^{et}erminanta
a
componenta se
afla în executie,
este necesar
pentru a
deveni eligibile,
ca investitia
începuta sa fie
finalizata si sa
dispuna de
autorizatie
de functionare.

² Pentru localitatile rurale identificate prin Master Planurile Regionale si eligibile prin PNDR, investitiile în retea de alimentare cu apa se vor realiza numai împreuna cu retea de canalizare si statii de epurare.

În cazul în care pentru celelalte localitati rurale sub 10.000 p.e. neidentificate prin Master Planurile

Regionale, inclusiv localitatile sub 2.000 p.e. care de asemenea vor beneficia de spijin FEADR prin PNDR

nu se poate respecta solutia tehnica standard, trebuie gasite solutii

neconventionale de captare, alimentare, colectare si epurare a apei uzate, iar în cazul în care exista sistemul

de captare, trebuie identificata solutia tehnica adecvata pentru colectarea si epurarea apei uzate, conform cerintelor Directivei

Cadru Apa.

³ Transpusa în legislatia româneasca prin Legea Apelor nr. 107/1996 cu modificarile si completarile ulterioare.

⁴ Conform documentului 23.

Atentie!

În contextul criteriului de eligibilitate numarul 9, "a aplica" înseama "**a primi finantare**".

**7. Investitia sa
respecte Planul
Urbanistic General;**

**8. Constructia,
modernizarea si
extinderea
cladirilor trebuie
sa
respecte/pastreze
arhitectura
specifica locala
(a se vedea
Anexa 16 – Lista
elementelor
caracteristice ale
tipologiilor
arhitecturii
specifice locale);**

9. Orice beneficiar al acestei masuri poate aplica pentru maxim 2 proiecte individuale (vezi definitie din cap. 4.3 – dictionar) pe întreaga perioada de programare (2007-2013);

10. Pentru investitiile în infrastructura fizica de baza, beneficiarii trebuie sa prezinte lista cu semnături ale locuitorilor, agentilor economici si institutiilor publice care au depus la primarie adeziunea privind necesitatea investitiei si angajamentul de racordare din surse proprii la rețeaua de apa / canalizare / gaze / energie electrica sau acordul privind plata colectarii deseurilor;

Important!

Pentru investitiile care vizeaza înfiintarea de drumuri noi, este necesar ca la depunerea cererii de finantare, Autoritatile Locale (comunele) sau ADI-ul sa prezinte inventarul domeniului public al primariei/primariilor, în care sunt marcate terenurile pe care urmeaza sa se realizeze investitia, iar la ultima cerere de plata trebuie sa prezinte inventarul domeniului public al primariei/primariilor, republicat în Monitorul Oficial în care este inclus si drumul realizat prin proiect. Înainte de a veni la ultima cerere de plata, drumul trebuie sa fie clasificat ca drum public si sa fie inclus în proprietatea publica a beneficiarului. Nu se admit spre finantare proiecte care prevad ca solutie tehnica, realizarea de drumuri impietruite cu impermeabilizare.

11. Beneficiarul se angajeaza sa asigure mentenanta investitiei.

2.3 Tipuri de servicii / actiuni sprijinite

Un proiect poate contine cheltuieli eligibile dar si neeligibile. Fondurile nerambursabile vor fi acordate doar pentru decontarea acelor cheltuieli eligibile, cheltuielile neeligibile urmând a fi suportate integral de catre beneficiarul proiectului.

Fondurile nerambursabile, pe Masura 322, vor fi acordate beneficiarilor eligibili conform urmatoarei **liste indicative a cheltuielilor eligibile:**

A. Pentru crearea si modernizarea infrastructurii fizice de baza:

a. **Înfiintarea de drumuri noi, extinderea si îmbunatatirea rețelei de drumuri de interes local** (drumuri comunale, vicinale si strazi din interiorul comunei) ce apartin

proprietatii publice a unitatii administrative (comuna) pe teritoriul careia se afla, asa cum sunt definite si clasificate în conformitate cu legislatia nationala în vigoare;

- b. Prima înfiintare, extinderea si îmbunatatirea rețelei publice de apa** (captare, statii de tratare, alimentare) pentru localitatile rurale având sub 10.000 populatie echivalenta

Proiectele trebuie sa a preva da, prin solutia

(p.e);

tehnica data de proiectant, posibilitatea de racordare/bransare a consumatorilor.

- c. Prima înfiintare, extinderea si îmbunatatirea rețelei publice de apa uzata** (canalizare, statii de epurare) pentru localitatile I rurale având sub 10.000 populatie echivalenta I (p.e.);

Cheltuielile privind bransarea

consumatorilor la rețelele de utilitati nu sunt eligibile.

Tariful pentru furnizarea serviciului care face obiectul investitiei nu se va modifica fata de cel prezentat în Lista de adeziuni (vezi document justificativ), decât în conditiile legii, iar veniturile din

ATENTIE! Proiectele de investitii în

infrastructura de alimentare cu apa si în infrastructura de apa uzata sunt considerate integrate (vezi definitie din cap. 4.3 - dictionar).

exploatarea tuturor investitiilor în infrastructura fizica de baza, vor contribui la asigurarea mentenantei investitiilor.

ibui or.

- d. Prima înfiintare si extindere a rețelei publice de joasa tensiune si/sau a rețelei publice de iluminat;**

- e. Prima înfiintare si extinderea rețelei publice locale de alimentare cu gaz**

catre alte localitati rurale sau catre zone rurale care nu sunt conectate la retea;

- f. Investitii în statii de transfer⁵ pentru deseuri** si dotarea cu echipamente de gestionare a deseurilor.

B. Pentru crearea si dezvoltarea serviciilor de baza pentru populatia rurala:

- a. Înfiintarea, amenajarea spatiilor publice de recreere** pentru populatia rurala (parcuri, spatii de joaca pentru copii, terenuri de sport - inclusiv sali de sport, piste de biciclete etc);

- b. Renovarea cladirilor publice** (ex. primarii) si amenajari de parcare, pietre, spatii pentru organizarea de târguri etc.);

⁵ **Statie de transfer** - instalatie ce serveste la transferul sau depozitarea pe termen scurt a deseurilor urmând apoi sa fie încarcate prin presare în prescontainere si transportate pentru reciclare, tratare sau eliminare.

Este permisa doar renovarea cladirilor publice, nu este permisa extinderea pe orizontala sau

pe verticala a acestora, cu exceptia celor care prevad sporirea confortului prin utilizarea unor grupuri sanitare corespunzatoare normelor sanitare in

c. Investitii în sisteme de producere si furnizare de energie din surse regenerabile ca parte componenta a unui proiect integrat (în situatia în ' Prima înființarea structurii refera la crearea acestei

care este vorba de un proiect de renovare a unei cladiri publice);

infrastructuri acolo unde nu exista în localitatea (satul) respectiva; dotarea este eligibila doar ca actiune dependenta de crearea infrastructurii;

d. Prima înfiintare si dotarea infrastructurii aferenta serviciilor sociale precum centrele de

îngrijire copii (crese conform legii 263/2007 privind functioneaza o gradinita, dar nu

înfiintarea, organizarea si functionarea creselor si alte

centre de asigurare a serviciilor sociale conform OG

68/2003 privind serviciile sociale), batrâni si persoane cu nevoi speciale (conform OG

68/2003 privind serviciile sociale);

Construirea de gradinite noi este posibila si în cazurile în care în localitatea respectiva mai

este posibila extinderea celei existente.

e. Investitii în constructia de gradinite noi pentru copii, inclusiv dotarea acestora;

ATENȚIE! În situatia în care o gradinita existenta nu mai poate fi reabilitata, dovedita printr-o expertiza de specialitate (tehnico-economica), este considerata eligibila construirea unei noi gradinite si se considera investitie noua. Cheltuielile cu demolarea cladirii existente sunt eligibile.

f. Achizitionarea de microbuze care sa asigure transportul public pentru

comunitatea locala în zonele unde o astfel de investitie nu este atractiva

pentru companiile private dar care este indispensabila pentru comunitate si vine în

sprijinul rezolvarii unei importante nevoi sociale inclusiv construirea de statii de

autobuz;

g. Achizitionarea de utilaje si echipamente pentru serviciile publice (de

dezapezire, întretinere spatii verzi etc.) daca fac parte din investitia initiala

pentru înfiintarea serviciului;

ATENȚIE! Aceste utilaje si echipamente sunt eligibile, daca fac parte din infiintarea serviciului (serviciu pentru dezapezire, infiintare pompieri etc.). Daca serviciul exista (ca si activitate in cadrul primariei), dar nu este dotat, se pot finanta

dotarile, dar utilajele trebuie sa fie dimensionate si corelate cu suprafata pentru care vor fi folosite.

În cazul acestor achizitii, solicitantul va prezenta în MJ/SF situatia actuala, modalitatile de

rezolvare a problemei. La verificarea pe teren, expertii APDRP vor verifica Fisele de inventar ale solicitantului privind aceste echipamente.

h. Investitii de renovare, modernizarea (a se vedea definitia modernizarii din capitolul 4.3 „Dictionar”) si dotarea aferenta a asezamintelor culturale⁶, inclusiv prima achizitie de carti, materiale audio, achizitionarea de costume populare si instrumente muzicale traditionale în vederea promovarii patrimoniului cultural imaterial ca parte componenta a proiectului (ex. activitati ale grupurilor sau ansamblurilor folclorice). De asemenea, vor fi sustinute cheltuielile cu achizitionarea de echipamente hardware, software, inclusiv costurile de instalare si montaj.

ATENTIE! Dotarea asezamintelor culturale poate fi facuta si independent de interventia asupra cladirilor. Exceptie fac acele asezaminte culturale (camine culturale) care au primit sau sunt în curs de finantare prin „Programul prioritar national pentru construirea de sedii pentru asezaminte culturale”, conform legii nr. 143/2007.

C. Pentru protejarea patrimoniului cultural de interes local si natural din spatiul rural:

- a. Restaurarea, consolidarea si conservarea obiectivelor de patrimoniu cultural grupa B⁷ si natural din spatiul rural** (pesteri, arbori seculari, cascade etc.);
- b. Achizitionare de echipamente pentru expunerea si protectia patrimoniului cultural** (ex. vitrine, postamente, sisteme de alarma etc.).

Costurile generale legate de întocmirea proiectului, precum taxe pentru arhitecti, ingineri si consultanti, studii de fezabilitate/ memorii justificative, taxe pentru eliberarea

⁶ Asa cum sunt definite în Legea nr. 143/2007.

⁷ În conformitate cu Lista Monumentelor Istorice, aprobata prin Ordinul Ministrului Culturii si Cultelor nr. 2.314/8 iulie 2004, publicata în Monitorul Oficial al României, Partea I, an 172 (XVI), Nr. 646 bis din 16 iulie 2004.

certificatelor, avizelor si autorizatiilor necesare implementarii proiectelor, asa cum sunt ele mentionate în legislatia nationala, achizitionarea de patente si licente, sunt eligibile în limita a:

- **maxim 10%** din valoarea eligibila a proiectului, în cazul în care proiectul prevede constructii;
- **maxim 5%** din valoarea eligibila a proiectului, în cazul în care proiectul nu prevede constructii.

În cazul în care Studiul de Fezabilitate a fost întocmit si finantat din alte fonduri comunitare sau bugetare, inainte de intrarea in vigoare a HG28/2008 privind aprobarea continutului cadru al

documentatiei tehnico economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investitii si lucrari de interventii, costurile reprezentand actualizarea Studiilor de Fezabilitate nu vor depasi 3% din valoarea costurilor de proiectare si inginerie, dar mai putin costul intocmirii SF-ului.

2.4 Tipuri de investitii si cheltuieli neeligibile

ATENȚIE! Finalizarea proiectului FEADR, presupune ca beneficiarul sa finalizeze atât partea de investitie suportata prin cheltuielile eligibile cât si partea de investitie realizata prin cheltuielile neeligibile.

Prin Masura 322 **nu se pot finanta** investitii care se încadreaza în urmatoarele categorii:

1. Cumpararea de teren si/sau de imobile;
2. Impozite si taxe fiscale;
3. Costuri operationale inclusiv costuri de întreținere si chirie;
4. Comisioane bancare, costurile garantiilor, cheltuieli de înfiintare si cheltuieli similare;
5. Achizitionarea de bunuri second-hand (utilizate), cu exceptia celor care au ca obiectiv obtinerea caracterului traditional autentic;
6. TVA, cu exceptia TVA-ului nedeductibil, în cazul în care este în mod real si definitiv suportat de catre beneficiari, altii decât persoanele scutite de plata impozitului, conform art.71 (3), lit. a din Regulamentul (CE) nr. 1698/2005;
7. Costuri de schimb valutar, taxe si pierderi ocazionate de schimburile valutare asociate contului euro APDRP;
8. Contributia în natura;
9. Costurile aferente unui contract de leasing: taxa de management, dobânzi, prima de asigurare etc.;
10. Costuri realizate înainte de aprobarea proiectului, cu exceptia studiilor tehnice, a planurilor de afaceri si a studiilor de fezabilitate;
11. Costuri privind închirierea de masini, utilaje, instalatii si echipamente;
12. Achizitia de mijloace de transport pentru uz personal;
13. Achizitia de mijloace de transport rutier de marfuri pentru a presta servicii de transport în numele tertilor;
14. Proiectele de utilitate publica care nu respecta normele privind calitatea în constructii si nu sunt conforme cu normativele de proiectare;
15. Investitii care fac obiectul Masurii 125 din Axa 1 a PNDR (drumurile de acces la ferma si cele de exploatare forestiera);

De asemenea, sunt neeligibile investițiile care fac obiectul altor programe cu finanțare comunitară sau națională după cum urmează:

16. Investițiile privind infrastructura de apă/apă uzată pentru localitățile rurale care intră sub incidența proiectelor regionale finanțate prin POS Mediu pe baza Master Planurilor Regionale;
17. Drumurile județene, naționale și rețeaua TEN-T;
18. Renovarea și construcția de școli, dispensare și spitale;
19. Investițiile în obiective de patrimoniu cultural UNESCO și național;
20. Construcția de așezăminte culturale noi.

Lista investițiilor și costurilor neeligibile se completează cu prevederile Hotărârii de Guvern privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală prin Programul Național de Dezvoltare Rurală 2007 – 2013.

2.5 Criteriile de selecție ale proiectului

Proiectele prin care se solicită finanțare prin FEADR sunt supuse unui sistem de selecție, în baza căruia fiecare proiect este punctat, conform următoarelor **criterii de selecție**:

1. Localitățile rurale care nu au mai primit anterior sprijin comunitar pentru o investiție similară;

2. Localități rurale din regiunile cu grad de sărăcie ridicat – vezi link www.apdrp.ro - Anexa 11;

ATENȚIE! Pentru comunele nou înființate care nu se regăsesc în Anexa 11, rata de sărăcie la care acestea se vor raporta este rata de sărăcie aferentă comunelor din care s-au desprins.

3. Proiectele care se încadrează într-o strategie de dezvoltare locală sau județeană⁷;

4. Proiecte integrate⁸ de investiții;

ATENȚIE! Pentru proiectele integrate ce presupun construcții, se solicită ca pentru fiecare componentă în parte, să se prezinte certificatele de urbanism, eliberate de către autoritățile competente.

5. Proiectele de investiții în infrastructura de apă/apă uzată în localitățile rurale între 2.000 – 10.000 de p.e. identificate prin Master Planurile Regionale, dar care nu sunt finanțate din POS Mediu – vezi link www.apdrp.ro – Anexa 7;

⁷ Încadrarea proiectului într-o strategie de dezvoltare locala sau judeteană se va demonstra printr-o adresa de la Consiliul Judetean/Agentia de Dezvoltare Regionala sau investitia se regasese în scopul si obiectivele înfiintarii ADI-ului respectiv.

⁸ Proiect integrat presupune combinarea în acelasi proiect a cel puțin 2 actiuni din cadrul aceleiasi componente sau din componente diferite ale masurii si actiunea/actiunile secundara/secundare din cadrul proiectului integrat detine/detîn per total o pondere de minim 10% din valoarea totala eligibila a proiectului în cauza.

6. Proiecte de investitii în infrastructura de drumuri care asigura legatura cu principalele cai rutiere (drumurile judetene, nationale) sau alte cai principale de transport (feroviare si fluviale).

7. Proiecte de investitii în infrastructura de alimentare cu apa în zonele în care apa este insuficienta sau în zonele care prezinta incidenta ridicata a perioadelor de seceta – vezi link www.apdrp.ro - Anexa 9 sau Avizul eliberat de Apele Române.

8. Proiectele de investitii în infrastructura de apa/apa uzata pentru zonele în care apa prezinta un grad ridicat de poluare sau zonele în care apa freatica prezinta o concentratie ridicata de nitrati ce afecteaza sanatatea populatiei - vezi link www.apdrp.ro - Anexa 12 sau Buletinul de analiza a apei emis de un laborator acreditat.

9. Proiecte de investitii în infrastructura sociala - se acorda punctaj, în functie de categoria de beneficiar, numai daca prin proiect se prevede prima înfiintare si dotare a centrelor de îngrijire copii (crese, gradinite, asistenta dupa programul scolar, tip „after school”), centre îngrijire batrâni si persoane cu nevoi speciale.

Atentie! Centrele pentru ingrijirea copiilor tip **after school** se pot finanta prin FEADR ca si cladiri independente, in situatia in care prin proiect se propune:

- o investitie noua (constructie noua), a carei destinatie este reprezentata exclusiv de activitatea de tip after school

sau

- renovarea unei constructii existente cu schimbarea destinatiei acesteia, prin Hotarare de Consiliul Local, exclusiv pentru desfasurarea activitatii de tip after school.

10. Proiectele care promoveaza investitii în scopul conservarii specificului local si a mostenirii culturale.

Toate proiectele eligibile vor fi punctate în acord cu criteriile de selectie mai sus mentionate, iar sistemul de punctare este urmatorul:

Nr. Crt.	Criterii de selectie	Punctaj
----------	----------------------	---------

1.	<p>Localitatile rurale care nu au mai primit anterior sprijin comunitar pentru o investitie similara.</p> <p>Se acorda punctaj numai daca nu a mai fost finantata o investitie similara în aceeași localitate (în cazul în care o comuna aplica pentru unul sau mai multe sate componente, pentru o investitie similara pentru care a primit anterior sprijin comunitar dar pentru un alt/e sat/e din componenta sa, aceasta comuna nu primeste punctaj; în cazul A.D.I. aceasta primeste punctaj numai daca nici una dintre comunele în care se realizeaza investitia nu a mai beneficiat de sprijin comunitar anterior pentru investitii similare).</p> <p>Precizari: Acest criteriu se va puncta indiferent de categoria de beneficiar. Indiferent de categoria de beneficiar, în cazul proiectelor integrate, acest criteriu se va puncta în functie de actiunea majoritara a proiectului (drum; apa+canal, energie electrica, gaz, statii de transfer).</p>	10
2.	<p>Localitati rurale din regiunile cu grad de saracie ridicat:</p> <ul style="list-style-type: none"> - localitati cu grad de saracie ridicat (rata saracie 60%-89,6%) - localitati cu grad de saracie mediu (rata saracie 40%-59,9%) - localitati cu grad de saracie scazut (rata saracie <40%) <p>Punctarea acestui criteriu se va face pe baza Listei cu Localitatile rurale cu grad ridicat de saracie, lista ce este anexa la Ghidul Solicitantului. Se acorda punctaj numai daca localitatea este obligatoriu identificata în Lista localitatilor din regiunile cu grad de saracie ridicat, punctajul fiind stabilit functie de procentul gradului de saracie cu care este înregistrata localitatea respectiva (în cazul unei comune nou înfiintate se va lua în considerare gradul de saracie al comunei din care aceasta s-a desprins; în cazul unei comune desprinsa dintr-un oras, aceasta nu va fi punctata; în cazul unui A.D.I. se va lua în considerare comuna din componenta A.D.I.-ului cu gradul de saracie cel mai ridicat daca comuna respectiva este beneficiara a componentei majoritare din proiect).</p> <p>Precizare: Acest criteriu se va puncta indiferent de categoria de beneficiar.</p>	Maxim- 10 10 7 5
3.	<p>Proiectele care se încadreaza într-o strategie de dezvoltare locala sau judeteana.</p> <p>Punctarea acestui criteriu se va face numai daca solicitantul prezinta o adresa de la Consiliul Judetean/ Agentia de Dezvoltare Regionala sau</p> <p>Investitia se regaseste în scopul si obiectivele înfiintarii ADI-ului respectiv (daca este cazul).</p> <p>Se acorda punctaj numai daca exista, anexata, o Adresa emisa de Consiliul Judetean/Agentia de Dezvoltare Regionala care sa confirme ca investitia se încadreaza într-o strategie de dezvoltare locala, judeteana sau regionala;</p> <p>Precizare: Acest criteriu se va puncta indiferent de categoria de beneficiar</p>	5

4.	<p>Proiecte integrate de investitii</p> <p>Se considera proiect integrat al carui beneficiar este o comuna, investitia care vizeaza combinarea în acelasi proiect a cel puțin 2 actiuni din cadrul aceleiasi componente sau din componente diferite ale masurii, precum si daca valoarea cumulata a componentelor secundare reprezinta minimum 10 % din valoarea totala eligibila a proiectului integrat</p> <p>Se considera proiect integrat al carui beneficiar este un ADI, investitia care vizeaza combinarea în acelasi proiect a cel puțin 2 actiuni din cadrul aceleiasi componente sau din componente diferite ale masurii, si valoarea cumulata a componentelor secundare reprezinta minimum 10 % din valoarea totala eligibila a proiectului integrat precum si daca actiunea majoritar valorica din valoarea totala eligibila a proiectului deserveste total sau partial populatia din minim doua comune din cadrul A.D.I.-ului.</p> <p>Punctarea acestui criteriu se va face numai daca acest lucru este prezent si demonstrat în Studiul de Fezabilitate.</p> <p>Precizare: Acest criteriu se va puncta indiferent de categoria de beneficiar.</p>	5
5.	<p>Proiectele de investitii în infrastructura de apa/apa uzata în localitatile rurale între 2.000-10.000 de p.e. identificate prin Master Planurile Regionale, dar care nu sunt finantate din POS Mediu In cazul unui proiect integrat acest criteriu se va puncta doar daca investitia de apa si sau apa uzata este majoritar valorica in cadrul componentei de infrastructura a proiectului. Se acorda punctaj numai daca proiectul îndeplineste 4 conditii simultane:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sa fie proiect pentru apa/apa uzata (investitia propusa trebuie sa vizeze realizarea unui sistem functional de apa/apa uzata) - sa se implementeze în localitati cu minimum 2.000 locuitori persoane echivalente si maximum 10.000 locuitori persoane echivalente (în cazul A.D.I. toate comunele componente trebuie sa indeplineasca aceasta conditie) - Comuna/grupul de comune sa fie identificat/a în Master Planul Regional - proiectul sa nu fie finantat prin programul POS MEDIU (în cazul A.D.I., niciuna dintre comunele componente în care se realizeaza investitia, nu trebuie sa beneficieze de finantare prin programul POS MEDIU). <p>Precizare: În cazul comunelor nou înfiintate, acestea trebuie sa îndeplineasca cele patru criterii de mai sus; Organismul Intermediar al POS Mediu ofera informatii referitoare la populatia echivalenta a acestor comune.</p>	15
6.	<p>Proiecte de investitii în infrastructura de drumuri care asigura legatura cu principalele cai rutiere (drumurile judetene, nationale) sau alte cai principale de transport (feroviare si fluviale)</p> <p>Punctarea acestui criteriu se va face numai daca acest lucru este prezent si demonstrat în Studiul de Fezabilitate.</p> <p>In cazul unui proiect integrat acest criteriu se va puncta doar daca investitia de drum este majoritar valorica in cadrul componentei de infrastructura a proiectului.</p>	25
7.	<p>Proiecte de investitii în infrastructura de alimentare cu apa în zonele în care apa este insuficienta sau în zonele care prezinta incidenta ridicata a perioadelor de seceta</p> <p>Punctarea acestui criteriu se va face numai daca acest lucru este prezent si</p>	5

8.	demonstrat cu date statistice în Studiul de Fezabilitate. In cazul unui proiect integrat acest criteriu se va puncta doar daca investitia de alimentare cu apa si canalizare este majoritar valorica in cadrul componentei de infrastructura a proiectului Se acorda punctaj numai daca proiectul este pentru retea de alimentare cu apa si localitatea în care se va implementa proiectul se regaseste în Lista localitatilor cu indice de ariditate ridicat sau proiectul are, anexat sau se prezinta un Aviz eliberat de R.N. Apele Române care certifica insuficienta apei în zona (în cazul A.D.I. toate comunele în care se realizeaza investitia de alimentare cu apa trebuie sa se regaseasca în Lista localitatilor cu indice de ariditate ridicat sau sa prezinte, anexat proiectului, un Aviz eliberat de R.N. Apele Române care certifica <u>insuficienta</u> apei în localitate).	
9.	Proiectele de investitii în infrastructura de apa/apa uzata pentru zonele în care apa prezinta un grad ridicat de poluare sau zonele în care apa freatica prezinta o concentratie ridicata de nitrati ce afecteaza sanatatea populatiei. In cazul unui proiect integrat acest criteriu se va puncta doar daca investitia de alimentare cu apa si canalizare este majoritar valorica in cadrul componentei de infrastructura a proiectului Punctarea acestui criteriu se va face numai daca acest lucru este prezent si demonstrat cu date statistice în Studiul de Fezabilitate. Se acorda punctaj numai daca proiectul este pentru retea de apa/apa uzata si comuna în care se va realiza investitia se regaseste în Lista zonelor vulnerabile la nitrati sau proiectul are anexat Buletin de analiza eliberat de un laborator acreditat care certifica gradul ridicat al poluarii în localitate (în cazul A.D.I. toate comunele în care se realizeaza investitia de apa/apa uzata trebuie sa se regaseasca în Lista zonelor vulnerabile la nitrati sau sa prezinte Buletin de analiza eliberat de un laborator acreditat care certifica gradul ridicat al poluarii în localitate	5
10.	Proiecte de investitii în infrastructura sociala - realizate de catre ONG uri si unitati de cult - realizate de catre comune, iar functionarea infrastructurii sociale este asigurata în parteneriat cu ONG-uri/ unitati de cult - realizate de comune si A.D.I.-uri Se acorda punctaj, în functie de categoria de beneficiar, numai daca prin proiect se prevede prima înfiintare si dotare a centrelor de îngrijire copii (crese, gradinite, asistenta dupa programul scolar, tip „after school”), centre îngrijire batrâni si persoane cu nevoi speciale Precizare: nu se acorda punctaj pentru camine culturale .	Maxim- 10 10 7 5
	Proiectele care promoveaza investitii în scopul conservarii specificului local si a mostenirii culturale (arhitectura traditionala, conservare patrimoniu material, imaterial, promovare, organizare festivaluri cu specific local etc). - realizate de catre ONG uri, unitati de cult, asezaminte culturale, persoane fizice si juridice (exceptând comunele si asociatiile acestora legal constituite) - realizate de catre comune, iar functionarea obiectivului investitiei este asigurata în parteneriat cu ONG-uri/asezaminte culturale - realizate de catre comune si A.D.I.-uri Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezent și demonstrat în Studiul	Maxim 10 10 7

	<p>de Fezabilitate</p> <p>Se acorda punctaj, în funcie de categoria de beneficiar, numai daca sunt prevazute investitii directe în:</p> <ul style="list-style-type: none"> - renovarea, modernizarea, extinderea si/sau dotarea caminelor culturale (cu exceptia caminelor culturale care au primit sau sunt în curs de finantare prin „Programul prioritar national pentru construirea de sedii pentru asezaminte culturale”, conform legii nr. 143/2007) centrelor culturale/ centrelor pentru conservarea si promovarea culturii traditionale daca acestea adapostesc activitatea unui/unor ansambluri artistice recunoscute (muzica, dans, teatru, pictura, sculptura, arta manufacturiera traditionala); - târguri, festivaluri, piete traditionare si alte manifestari traditionale locale; - restaurarea, consolidarea si conservarea obiectivelor de patrimoniu cultural – clasa B (arhitectura laica {constructii, statui, situri arheologice etc}, arhitectura de cult {biserici, clopotnite etc.}); - protejarea unor elemente ale cadrului natural (fântâni, izvoare, cascade, pesteri, arbori si arbusti, vegetatie etc.) ce sunt identificate în Listele întocmite la nivel national. În situatia în care acestea nu se regasesc în lista ariilor protejate la nivel national si local (Anexa 8 la GD 322) se anexeaza la proiect, în functie de importanta elementului cadrului natural, aviz din partea autoritatii publice centrale pentru protectia mediului sau Hotarâre a Consiliului Judetean. 	5
	TOTAL	100

Atentie!

În întelesul fisei Masurii 322, localitate rurala = comuna cu toate satele componente.

- Punctarea se va face pentru toate componentele, indiferent de solicitant, cu mentiunea ca în cazul componentei a) se va scora doar actiunea majoritar valorica din cadrul componentei, respectiv, fie drum, fie (apa+apa uzata).
- Actiunea majoritar valorica este acea actiune care are valoarea eligibila cea mai mare. In vederea stabilirii actiunii majoritare din cadrul componentei a), actiunile apa/apa uzata se vor însuma valoric, considerandu-se doar din acest punct de vedere ca o singura actiune.
- ONG-urile care asigura functionarea infrastructurii sociale sau a obiectivului cultural trebuie sa aiba sediul social în spatiul rural iar profilul activitatii acestuia sa fie în domeniului social respectiv cultural.
- ONG-urile nu pot încheia decat cel mult doua acorduri de parteneriat având ca scop implementarea proiectelor finantate prin PNDR.
- Parteneriatul încheiat între comuna si ONG/ unitati de cult/asezaminte culturale trebuie sa fie aprobat prin Hotarârea Consiliului Local.

Toate activitatile pe care solicitantul se angajeaza sa le efectueze prin investitie atat la faza de implementare a proiectului cât si în perioada de monitorizare si pentru care a primit punctaj la selectie, devin conditii obligatorii.

În caz ca, la verificarea cererilor de plata, sau în perioada de monitorizare, se constata ca aceste conditii nu se respecta, platile vor fi sistate iar contractul va fi reziliat.

2.6 Valoarea maxima a fondurilor nerambursabile (intensitatea sprijinului)

Sprijinul public (comunitar si national) acordat în cadrul Masurii 322 va fi:

a) 100% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele de utilitate publica, negeneratoare de profit, dar valoarea totala eligibila a proiectului nu va depasi:

> 1 milion Euro/proiect individual în cazul unui proiect de investitii în infrastructura de baza al carui beneficiar este un Consiliu Local; _____

- > proiect individual de investitii în administrativ teritoriale (comunele) infrastructura de baza al carui beneficiar este o asociatie de dezvoltare intercomunitara;
- > 2,5 milioane Euro/proiect în cazul unui **proiect integrat** al carui beneficiar este un
- > 6 milioane Euro/proiect în cazul unui **proiect integrat** al carui beneficiar este o asociatie de dezvoltare intercomunitara;
- > 500.000 Euro/proiect individual sau **proiecte integrate** pentru celelalte tipuri de actiuni vizate de aceasta masura, altele decât cele mai sus mentionate.
- Important!**
Proiectele depuse de unitatile si asociatiile acestora se încadreaza în categoriile (unele) si asociatiile acestora se încadreaza în categoria de utilitate publica.
- Pentru celelalte categorii de solicitanti procentul de cofinantare se s determinare a procentului sprijinului public nerambursabil (vezi Anexa 4.2).
1 leste în baza Modelului de

b) de pâna la 70% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele generatoare de profit. Volumul sprijinului nu poate depasi plafonul de 200.000 Euro/beneficiar pentru o perioada de minimum 3 ani fiscali conform regulii „de minimis” stipulata în Regulamentul Comisiei (CE) nr. 1998/2006 Jurnalul Oficial L 379 din 28.12.2006.

Plafonul minim acceptat pentru un proiect finantat prin Masura 322 este de **5.000 de Euro** – aceasta suma reprezentând valoarea totala eligibila a proiectului. Verificarea respectarii intensitatii maxime a ajutorului se va face înaintea semnarii contractului de finantare de catre APDRP.

Capitolul 3

~~ACCESAREA FONDURILOR NERAMBURSABILE ACORDATE PENTRU~~ **„RENOVAREA, DEZVOLTAREA SATELOR, ÎMBUNATATIREA SERVICIILOR DE BAZA PENTRU ECONOMIA SI POPULATIA RURALA SI PUNEREA ÎN VALOARE A MOSTENIRII RURALE”**

Principiul de baza al finantarii nerambursabile este acela al **rambursarii cheltuielilor eligibile efectuate** în prealabil de catre beneficiar.

Un solicitant poate depune în acelasi timp mai multe proiecte pentru masuri diferite din PNDR pentru a fi cofinantate prin FEADR.

Un solicitant poate depune proiecte pentru a fi cofinantate prin FEADR, chiar daca are în derulare proiecte de investitii diferite, finantate prin Programul SAPARD.

Un beneficiar poate depune un al doilea proiect în cadrul Masurii 322 cofinantata din FEADR, cu conditia ca primul proiect sa fie finalizat.

Proiectele solicitantilor ai caror actionari majoritari au în derulare alte proiecte finantate prin FEADR în cadrul Masurii 322, nu sunt eligibile.

Orice beneficiar al acestei masuri poate aplica pentru **maxim 2 proiecte individuale** pe întreaga perioada de programare (2007-2013).

3.1 Completarea, depunerea si verificarea Dosarului cererii de finantare

Dosarul cererii de finantare contine cererea de finantare însoțita de anexele tehnice si administrative conform listei documentelor, legate într-un singur dosar, astfel încat sa nu permita detasarea si/sau înlocuirea documentelor.

Formularul standard al cererii de finantare este prezentat în Anexa 1 la prezentul Ghid si este disponibil în format electronic, la adresa www.apdrp.ro

ATENȚIE! Cererea de finantare trebuie însoțita de anexele prevazute în modelul standard. Anexele Cererii de finantare fac parte integranta din aceasta.

3.1.1 Completarea cererii de finantare

Completarea Cererii de finantare, inclusiv a anexelor acesteia, se va face conform modelului standard. Modificarea modelului standard (eliminarea, renumerotarea sectiunilor, anexarea documentelor suport în alta ordine decât cea specificata etc.) poate conduce la respingerea Dosarului cererii de finantare pe motiv de neconformitate administrativa.

Cererea de finantare trebuie redactata pe calculator, în limba româna. Nu sunt acceptate Cereri de finantare completate de mâna. Dosarul Cererii de finantare va cuprinde în mod obligatoriu un opis, cu urmatoarele:

Nr. crt.	Titlul documentului	Nr. Pagina (de la pâna la)
----------	---------------------	--

Pagina opis va fi pagina cu numarul 0 a Cererii de finantare. Cererea de finantare trebuie completata într-un mod clar si coerent pentru a înlesni procesul de evaluare a acesteia.

În acest sens, se vor furniza numai informatiile necesare si relevante, care vor preciza modul în care va fi atins scopul proiectului, avantajele ce vor rezulta din implementarea acestuia si în ce masura proiectul contribuie la realizarea obiectivelor programului.

ATENTIE! Pentru a facilita accesarea fondurilor europene nerambursabile prin FEADR, solicitantul poate beneficia de fonduri în avans (conform prevederilor Regulamentului Consiliului (CE) nr. 1698/2005 privind sprijinul pentru dezvoltare rurala acordat din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala, cu modificarile si completarile ulterioare, ale

^^M NOTA ^^

Este necesar e respecte

„fo r m a ato ri de mon ito rnar^{x e.i}”

care face parte integranta din

Cererea de Finantare, precum

si continutul acesteia. Se vor completa numai indicatorii solicitati (nu se vor adauga alte categorii de indicatori care nu sunt inclusi în tabelul prezentat).
Completarea tuturor indicatorilor solicitati în

conformitate cu cele prezentate în Cererea de Regulamentului Comisiei (CE) nr. 1974/2006 de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (CE)

Finantare este obligatorie.

nr. 1698/2005, cu modificarile si completarile ulterioare, si, respectiv, ale Hotarârii Guvernului nr. 224/2008 privind stabilirea cadrului general de implementare a masurilor cofinantate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala 2007-2013, cu modificarile si completarile ulterioare) pentru demararea proiectului.

Beneficiarul poate opta pentru obtinerea unui avans prin bifarea casutei corespunzatoare în Cererea de finantare.

Beneficiarul care nu a solicitat avans la data depunerii cererii de finantare, are posibilitatea de a solicita obtinerea avansului ulterior semnarii Contractului de Finantare FEADR cu conditia sa nu depasesca data depunerii primului dosar al cererii de plata la Autoritatea Contractanta

3.1.2 Depunerea dosarului cererii de finantare

Cererile de finantare, odata finalizate, se multiplica în doua exemplare de catre solicitant. Originalul si o copie a cererii de finantare, împreuna cu formatul electronic (CD) si cu documentele în original (pentru care a atasat copii) **se depun la** Oficiul Judetean de Plati pentru Dezvoltare Rurala si Pescuit (OJPDRP) al judetului unde are loc implementarea proiectului. În cazul în care proiectul este amplasat pe teritoriul mai multor judete, acesta va fi depus la Oficiul Judetean pe raza caruia investitia este predominanta din punct de vedere valoric.

Dosarele Cererilor de finantare sunt depuse personal de catre responsabilul legal, asa cum este precizat în formularul Cererii de finantare sau de catre un împuternicit, prin procura legalizata (în original) al responsabilului legal, la OJPDRP, înainte de data limita care figureaza în licitatia de proiecte.

Solicitantul trebuie sa depuna Cererea de finantare împreuna cu toate anexele completate, în 2 exemplare (1 original si 1 copie). Exemplarele vor fi marcate clar, pe coperta, în partea superioara dreapta, cu „ORIGINAL”, respectiv „COPIE”, împreuna cu documentele originale (pentru care a atasat copii). Solicitantul trebuie sa se asigure ca ramâne în posesia unui exemplar complet al Dosarului cererii de finantare în afara celor 2 exemplare pe care le depune.

Pentru acele documente originale care ramân în posesia solicitantului (ex: act de proprietate, bilant contabil vizat de administratia financiara), copiile trebuie sa contina mentiunea „Conform cu originalul” si sa fie semnate de catre responsabilul legal al solicitantului.

3.1.3 Verificarea dosarului cererii de finantare de catre APDRP

A. Verificarea conformitatii Cererii de finantare

Verificarea conformitatii Cererii de finantare si a anexelor acesteia se realizeaza pe baza „Fisei de verificare” .

Controlul conformitatii consta în verificarea Cererii de finantare: - daca

este corect completata;

- prezentata atât în format tiparit cât si în format electronic;

- daca anexele tehnice si administrative cerute sunt prezente în doua exemplare: un original si o copie, precum si valabilitatea acestora (daca este cazul)

În cazul în care expertul verficator descopera o eroare de forma, proiectul nu este considerat

neconform.

Erorile de forma sunt erorile facute de catre solicitant în completarea cererii de finantare care sunt descoperite de expertii verificatori ai SVCF-OJPDRP, dar care, cu ocazia verificarii conformitatii, pot fi corectate de catre acestia din urma pe baza unor dovezi/informatii prezentate explicit în documentele anexate Cererii de finantare.

Solicitantul este invitat sa revina la sediul OJPDRP dupa evaluarea conformitatii (în aceeasi zi), pentru a fi înstiintat daca cererea de finantare este conforma sau sa i se explice cauzele neconformitatii.

Solicitantul are obligatia de a lua la cunostinta prin semnatura fisa de verificare a conformitatii.

În cazul în care solicitantul nu accepta sa depuna si documentele originale, acestea vor fi verificate de expert la finalizarea verificarii conformitatii, în prezenta solicitantului.

Aceeasi cerere de finantare poate fi declarata neconforma de maximum doua ori pentru aceeasi licitatie de proiecte.

Dupa verificare pot exista doua variante:

- > Cererea de finantare este declarata neconforma;
- > Cererea de finantare este declarata conforma;

Daca Cererea de finantare este declarata conforma, se trece la urmatoarea etapa de verificare.

B. Verificarea eligibilitatii cererii de finantare

Verificarea criteriilor de eligibilitate se efectueaza de catre:

- OJPDRP pentru cererile de finantare care contin proiecte ale beneficiarilor privati fara lucrari de constructii si/sau montaj;
- CRPDRP pentru cererile de finantare care contin proiecte ale beneficiarilor privati cu lucrari de constructii si/sau montaj si pentru cererile de finantare depuse de catre beneficiarii publici;
- APDRP - nivel central - pentru cererile de finantare verificate prin sondaj.

Verificarea eligibilitatii tehnice si financiare consta în:

- verificarea eligibilitatii solicitantului;
- verificarea criteriilor de eligibilitate si selectie;
- verificarea bugetului indicativ al proiectului;
- verificarea studiului de fezabilitate si a tuturor documentelor anexate;

Verificarea este facuta pe baza documentelor provenite de la solicitant. **ATENTIE!** Agentia de Plati pentru Dezvoltare Rurala si Pescuit își rezerva dreptul de a cere documente sau informatii suplimentare, daca pe parcursul verificarilor si implementarii proiectului se constata de catre

APDRP ca este necesar.

C. Verificarea în teren a cererilor de finantare

Verificarea pe teren se realizeaza de catre:

OJPDRP - pentru cererile de finantare depuse de catre beneficiarii privati; CRPDRP - pentru cererile de finantare depuse de catre beneficiarii publici; APDRP - nivel central - pentru cererile de finantare verificate prin sondaj.

Scopul verificarii pe teren este de a verifica datele si informatiile cuprinse în anexele tehnice si administrative cu elementele existente pe amplasamentul propus. Expertul compara verificarea anumitor criterii de eligibilitate pe baza documentelor (etapa verificarii de birou) cu realitatea, pentru a se asigura de corectitudinea raspunsurilor.

În urma acestor verificari pot exista doua situatii:

- > proiectul este neeligibil;
- > proiectul este eligibil si va avea un punctaj.

3.1.4 Selectia proiectelor

Alocarea financiara anuala disponibila a masurii, va fi publicata în Anuntul privind Cererea de Proiecte finantate prin FEADR. Numarul maxim al sesiunilor de depunere si evaluare a proiectelor ce poate avea loc anual este stabilit de Comitetul de Monitorizare. Anuntul va fi postat pe pagina web a Ministerului Agriculturii, Padurilor si Dezvoltarii Rurale (www.mapdr.ro), a Agentiei de Plati pentru Dezvoltarii Rurale si Pescuit (www.apdrp.ro), va fi publicat în mass-media si va fi afisat la sediile centrale, regionale si judetene ale APDRP.

Autoritatea de Management, în consultare cu Comitetul de Monitorizare, a stabilit, înaintea lansarii depunerii de proiecte, sistemul de punctaj aferent criteriilor de selectie (vezi subcapitolul 2.5), precum si criteriile de departajare a proiectelor cu punctaj egal.

APDRP va puncta fiecare proiect eligibil în functie de sistemul de punctaj stabilit si va întocmi o lista a proiectelor eligibile în ordinea descrescatoare a punctajului obtinut si o va transmite Comitetului de Selectie.

Comitetul de Selectie este un organism tehnic, prezidat de catre Autoritatea de Management si are în componenta reprezentanti ai Autoritatii de Management si ai APDRP. Rolul Comitetului de Selectie este de a face propuneri catre Autoritatea de Management pentru finantarea proiectelor pe baza listei primite de la APDRP, dupa cum urmeaza:

- > Când valoarea totală a proiectelor eligibile se situează sub valoarea totală alocată măsurii 322 în cadrul unei sesiuni, Comitetul de Selecție propune aprobarea pentru finanțare a tuturor proiectelor. În acest sens, se întocmește un Raport cu proiectele propuse pentru finanțare care se supune aprobării directorului general al Autorității de Management;
- > Când valoarea totală a proiectelor eligibile se situează peste valoarea totală alocată măsurii 322 în cadrul unei sesiuni, Comitetul de Selecție analizează lista proiectelor eligibile cu punctajul acordat și realizează selecția în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție, în cadrul sumei alocate.

În cazul proiectelor cu același punctaj, **departajarea** acestora, se face în funcție de sectorul prioritar (componenta dominantă a proiectului ca și valoare financiară), în următoarea ordine:

1. infrastructura de drum;
2. infrastructura de apă și canal
3. alimentare cu energie electrică;
4. altele.

În situația în care și după această departajare există proiecte cu punctaj egal departajarea finală se va face în funcție de valoarea eligibilă, în sensul că proiectele cu valoare mai mare vor avea întâietate. **Pentru această măsură nu există un prag minim de punctaj.**

După parcurgerea procedurii de selecție și după caz, a celei de departajare, se întocmește un Raport cu proiectele propuse pentru finanțare care se supune aprobării directorului general al Autorității de Management. Acest raport va cuprinde și lista proiectelor selectate rămase fără finanțare, care se propun să fie incluse automat în următoarea sesiune și care vor urma procedura normală de selecție.

După parcurgerea sesiunilor de depunere și de evaluare-selecție a proiectelor propuse, în cazul în care mai rămân proiecte fără finanțare, acestea vor fi restituite potențialilor beneficiari în vederea revizuirii și reluării etapei de depunere.

Iar în cazul în care valoarea anuală alocată pentru o măsură nu se angajează în totalitate, cu diferența se va suplimenta alocarea financiară a anului următor.

Aprobarea directorului general al Autorității de Management reprezintă decizia finală asupra selecției proiectelor depuse și finanțarea lor.

Prevederi privind restituirea proiectelor neselectate, reportarea fondurilor și respectiv soluționarea contestațiilor sunt stipulate în cadrul Ordinului MADR

598/22.09.2008

3.2 Contractarea fondurilor

Dupa primirea Raportului în care sunt incluse proiectele aprobate pentru a fi finantate, APDRP notifica Beneficiarul privind Decizia de Selectie.

În termen de 15 zile lucratoare de la primirea notificarii Beneficiarul trebuie sa se prezinte la sediul Centrului Regional de care apartine, pentru semnarea contractului de finantare (se recomanda consultarea textului integral al Contractului de finantare (Anexa 5 la prezentul ghid) vezi link www.apdrp.ro).

În cazul în care Beneficiarul nu se prezinta în termenul din Notificare si nici nu anunta APDRP, atunci se considera ca a renuntat la ajutorul financiar.

ATENȚIE! Durata maxima de executie a Contractului de finantare este de 3 ani, pentru proiecte care prevad constructii si/sau montaj si este de maxim 2 ani pentru proiecte care prevad investitii în achizitii simple fara leasing financiar de utilaje, instalatii, echipamente si dotari noi, mijloace de transport stabilite prin fisa masurii.

În conditiile nerespectarii duratei maxime de executie a Contractului de Finantare, beneficiarului i se va aplica o penalizare de 2% din valoarea eligibila nerambursabila a proiectului, pe care o achita înainte de a i se aproba modificarea duratei de executie. pe cre o achita inainte de a i se aproba modificarea duratei de

Beneficiarul poate efectua modificari bugetare daca acestea nu afecteaza scopul principal al proiectului si investitia initiala, iar modificarea se limiteaza la redistribuirea a maxim 10% din suma initial alocata cheltuielilor eligibile între capitolele bugetare, fara a se modifica valoarea totala eligibila a proiectului.

Beneficiarul transmite la APDRP bugetul modificat, prin intermediul unei notificari în care justifica modificarea, însoțit de devizul general si devizul pe obiecte refacut, în termen de maxim 10 zile lucratoare de la data modificarii acestuia fara a fi necesara încheirea unui act aditional la contractul de finantare.

3.2.1 Precizari referitoare la acordarea avansului

Pentru beneficiarul a carui Contract de finantare FEADR s-a incheiat în perioada **01.01.2009-31.12.2010** si care a optat în Cererea de finantare sau pana la data depunerii primei cereri de plata, pentru obtinerea avansului în vederea demararii investitiei, APDRP poate sa acorde un avans de maxim **50%**⁸ din valoarea ajutorului public.

Beneficiarul public poate primi valoarea avansului numai dupa primirea avizului favorabil din partea APDRP pentru toata procedura de achizitii.

Beneficiarul privat poate primi valoarea avansului numai dupa primirea avizului favorabil din partea APDRP pentru procedura de achizitii prioritar majoritara.

Pentru plata în avans a cheltuielilor eligibile nerambursabile, beneficiarul este obligat sa depuna o garantie financiara, care sa acopere suma solicitata în avans în procent de 110%, eliberata de catre o institutie financiar abilitata.

Garantia financiara se depune odata cu Dosarul Cererii de Plata a Avansului.

Avansul se justifica de catre beneficiar pe baza de documente justificative conform cerintelor APDRP prezentate în Instructiunile de plata, anexa V la Contractul de Finantare.

Beneficiarul care a incasat plata in avans este obligat în prealabil solicitarii prelungirii duratei de executie initiale a contractului sa justifice pe baza de documente acoperirea avansului pâna la data încheierii duratei de executie initiale prevazuta în Contractul de Finantare.

3.3 Achizițiile

Beneficiarul privat este obligat sa depuna la OJPDRP, dosarele de achizitii, în maxim 3 luni - pentru achizitii simple, sau la CRPDRP-Serviciul Achizitii în maxim 4 luni, -Proiectul Tehnic si cel putin un Dosar de achizitii (ex.: Dosar achizitii prestari servicii), pentru achizitii care prevad constructii si/sau montaj, de la semnarea contractului de finantare.

Beneficiarul are posibilitatea sa demareze procedura de achizitii începand cu data primirii Notificarii de selectie a proiectului (inclusiv semnarea contractelor de achizitii). Beneficiarul care aplica legislatia de achizitii publice este obligat sa depuna la CRPDRP documentatia de achizitii.

Beneficiarul care aplica legislatia de achizitii publice, este obligat sa finalizeze în maxim 12 luni de la semnarea contractului de finantare toate procedurile de achizitii publice, inclusiv avizarea acestora.

ATENȚIE! La solicitarea expresa a unui beneficiar FEADR, cu privire la furnizorii acestuia care nu se achita de obligatiile contractuale, APDRP poate, dupa o verificare prealabila, sa includa informatiile despre acesti furnizori în Lista furnizorilor care nu-si respecta obligatiile contractuale fata de beneficiarii cofinantarii din FEADR. Lista furnizorilor care nu-si respecta obligatiile contractuale fata de beneficiarii cofinantarii din FEADR va putea fi consultata pe site-ul oficial al APDRP.

În contextul derularii achizitiilor private, conflictul de interese se defineste prin:

- Existenta unor legaturi intre structurile actionariatului beneficiarului si ofertanti;
- Membrii comisiei de evaluare (conform declaratiei de confidentialitate si impartialitate) detin

pachetul majoritar de actiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanti sau subcontractanti sau fac parte din consiliul de administratie/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanti sau subcontractanti ;

- Detinerea de catre una din firmele participante a pachetului majoritar de actiuni la celelalte firme participante pentru acelasi tip de achizitie.

Legislaia si tipurile de proceduri aplicabile beneficiarilor privati ai FEADR

Tip contract	Conditii prevazute de legislatia nationala privind achizitia publica	Procedura aplicabila
Contract de lucrari	<p>Cumulativ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Contractul este subventionat în mod direct, în proportie de mai mult de 50% din fonduri comunitare si/sau de la bugetul de stat; - Valoarea estimata a contractului este mai mare decât echivalentul în lei a 5000.000 Euro. 	<p>Instructiuni privind achizițiile publice pentru beneficiarii FEADR (Anexa IV la contractul-cadru de finantare) (OUG nr. 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare)</p>
	<p>Cumulativ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Contractul este subventionat în mod direct, în proportie de mai mult de 50% din fonduri comunitare si/sau de la bugetul de stat; - Valoarea estimata a contractului este mai mica sau egala cu echivalentul în lei a 5000.000 Euro. 	<p>Instructiuni pentru beneficiarii privati ai FEADR (Anexa IV la contractul-cadru de finantare)</p>

<p>Contract de servicii</p>	<p><u>Cumulativ:</u> Contractul este subventionat în mod direct, în proporție de mai mult de 50% din fonduri comunitare și/sau de la bugetul de stat; Valoarea estimată a - contractului este mai mare decât echivalentul în lei a 200.000 Euro.</p> <p><u>Cumulativ:</u> Contractul este subventionat în mod direct, în proporție de mai mult de 50% din fonduri comunitare și/sau de la bugetul de stat. Valoarea estimată a - contractului este mai mică sau egală cu echivalentul în lei a 200.000 Euro.</p>	<p>Instructiuni privind achizițiile publice pentru beneficiarii FEADR (Anexa IV la contractul-cadru de finanțare)</p> <p>(OUG nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare)</p> <p>Instructiuni pentru beneficiarii privați ai FEADR (Anexa IV la contractul-cadru de finanțare)</p>
<p>Contract de furnizare de produse (bunuri)</p>	<p>Indiferent de procentul de cofinanțare și de valoarea contractului.</p>	<p>Instructiuni pentru beneficiarii privați ai FEADR (Anexa IV la contractul-cadru de finanțare)</p>

Beneficiarii publici ai FEADR aplică **legislația națională în vigoare privind achiziția publică** (OUG nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare) și **Instructiunile privind achizițiile publice pentru beneficiarii FEADR.**

Nerespectarea Instructiunilor privind achizițiile publice și private de către beneficiarii FEADR, atrage neeligibilitatea cheltuielilor aferente achiziției de servicii, lucrări sau produse.

Pe parcursul întregului proces de achiziție, la adoptarea oricăror decizii, trebuie avute în vedere următoarele principii:

- > Nediscriminarea Tratatelor
- > egal Recunoașterea reciprocă
- > Transparența Proporzionalitatea
- >
- >

- > Eficienta utilizarii fondurilor
- > Asumarea raspunderii.

Beneficiarul trebuie sa depuna la OJPDRP Declaratia de esalonare a depunerii Dosarelor Cererilor de Plata în maxim 30 de zile de la avizarea primului dosar de achizitie (exceptând dosarele de servicii).

3.4 Plata

Dosarul Cererii de Plata se depune de beneficiar la Oficiul Judetean de Plati pentru Dezvoltare Rurala si Pescuit, în doua exemplare pe suport de hârtie, la care ataseaza pe suport magnetic documentele întocmite de beneficiar. Dosarul Cererii de Plata trebuie sa cuprinda documentele justificative prevazute în INSTRUCȚIUNILE DE PLATA (vezi Anexa V la Contractul de finantare) www.apdrp.ro

Termenul de rambursare a cheltuielilor eligibile aferente unui dosar cerere de plata este de maxim 90 de zile calendaristice de la data când cererea de plata este completa.

ATENȚIE! Beneficiarul este obligat sa **nu înstraineze sau/si sa modifice investitia realizata prin proiect pe o perioada de 5 ani** de la ultima plata efectuata de Agentie.

Capitolul 4

~~INFORMATII UTILE PENTRU ACCESAREA FONDURILOR NERAMBURSABILE~~

4.1 Documentele necesare întocmirii cererii de finantare

Documentele obligatorii care trebuie atasate Cererii de finantare pentru întocmirea proiectului sunt:

1. a) Memoriu justificativ pentru proiectele care nu prevad lucrari de constructii si/sau montaj. Acest document se va întocmi de catre toti solicitantii pentru proiectele individuale/integrate care nu prevad lucrari de constructii-montaj.

b) Studiu de fezabilitate/ Documentatie de avizare a lucrarilor de interventii

(unde este cazul) întocmit/ actualizat conform **ATENTIE!** în cazul proiectelor care prevad modernizarea/ finalizarea constructiilor nr.28/09.01.2008 însoțit de Aviz tehnic emis de existente/ achizitii de utilaje cu montaj

Inspectoratul de Stat in Constructii, pentru toate actiunile din cadrul proiectului depus, în cazul solicitantilor Comune si ADI-uri .

Pentru proiectele care vizeaza investitii asupra obiectivelor de patrimoniu, solicitantul va prezenta si: **privind stadiul fizic al lucrarilor.**

- documentatia întocmita conform **Continutului Cadru al documentatiilor de restaurare a monumentelor istorice (DISPOZITIE Nr. 4300/VN/03.11.2005 privind unele masuri pentru îmbunatatirea activitatii în domeniul avizarii**, elaborat de Ministerul Culturii si Cultelor, pentru investitii de restaurare/ consolidare a obiectivelor de patrimoniu;

sau:

- **documentatie justificativa** pentru investitii de conservare a obiectivelor de patrimoniu, avizata de Directia pentru Cultura, Culte si Patrimoniu Cultural – judeteană.

ATENTIE! Pentru proiectele integrate, care vizeaza lucrari de constructii-montaj, studiul de fezabilitate sau documentatia de avizare a lucrarilor de interventie, se

realizeaza conform legislatiei în vigoare pentru fiecare tip de actiune, integrarea realizându-se printr-un deviz general centralizator de catre proiectantul care elaboreaza documentatia aferenta investitiei majoritare. Studiile de fezabilitate aferente vor fi licitate într-un singur pachet.

Pentru proiectele integrate care vizeaza atat lucrari de constructii-montaj cât si actiuni de achizitii simple, studiul de fezabilitate va include si descrierea acestor actiuni. Pentru investitiile care nu se supun achizitiilor publice, în estimarea costurilor si a rezonabilitatii preturilor

investitiei, proiectantul va compara Baza de date de preturi afisata pe site-ul APDRP si se va printa si atasa la cererea de finantare paginile referitoare la bunurile si serviciile incluse in proiect, identificate in baza. In situatia în care preturile/tarifele aferente bunurilor/serviciilor incluse în proiect nu se regasesc sau nu se încadreaza în limitele din baza de date, solicitantul va atasa trei oferte pentru bunuri si servicii a caror valoare este mai mare de 50.000 Euro si o oferta pentru bunuri si servicii care depasesc valoarea de 10.000 Euro. În ceea ce priveste preturile lucrarilor incluse în proiect, proiectantul va mentiona sursa de preturi, din zona, folosita.

ATENTIE! Vor fi atasate numai paginile relevante din ofertele respective, cuprinzand pretul, furnizorul si caracteristicile tehnice ale bunului respectiv. Aceste oferte sunt necesare în faza de evaluare a proiectelor. Pentru verificarea achizitiilor se va tine cont de precizarile de la capitolul 3.3

Cursul de schimb valutar utilizat va fi cel publicat de Banca Central Europeana pe Internet la adresa : <<http://www.ecb.int/index.htm>., din data intocmirii studiului de fezabilitate/documentatiei de avizare/memoriului justificativ. Pentru proiectele integrate se va utiliza cursul de schimb din data intocmirii studiului de fezabilitate/documentatiei de avizare a actiunii majoritare.

Atentie! Pentru beneficiarii publici (comune, ADI –uri, etc.) care acceseaza masura 322, TVA –ul este cheltuiala neeligibila prin FEADR, conform art. 71(3) din Regulamentul CE 1698/2005, care indica în mod explicit aceasta categorie ca fiind exclusa de la finantarea cheltuielilor cu TVA-ul din acest fond.

2. a) Certificatul de urbanism / Autorizatie de construire pentru proiecte care prevad constructii.

b) Pentru investitiile care vizeaza componenta b, Certificatul de Urbanism va fi însoțit de Avizul cu recomandari emis de catre filiala teritoriala a Ordinului Arhitectilor, care confirma respectarea arhitecturii specifice locale (daca este cazul), la faza de Studiu de Fezabilitate.

ATENTIE! În certificatul de urbanism trebuie specificat numele proiectului/investitiei exact cum este mentionat în Cererea de finantare, exceptie facând proiectele integrate.

3. Documente pentru teren/cladiri: 3.a)

Pentru primarii si ADI-uri

I) în cazul în care cladirea/terenul este proprietatea primariei/lor – Inventarul primariei/ilor întocmit conform legislatiei în vigoare privind proprietatea publica si regimul juridic al

acesteia/acestora;

II) în cazul în care terenul este inclus în proprietatea publica sau administrarea unei autoritati publice locale, alta decât solicitantul - Inventarul domeniului public pentru terenul pe care se realizeaza investitia, însoțit de acordul autoritatii detinatoare;

III) si avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primarie, daca este cazul.

3.b) Pentru ONG, asezaminte culturale, institutii de cult

Document care atesta dreptul de proprietate asupra **terenului si constructiilor sau** contract de concesiune asupra **cladirii / terenului** pe care va fi amplasata constructia, valabil pe o perioada de minim 10 ani de la data depunerii cererii de finantare

Contractul de concesiune va fi însoțit de adresa emisa de concendent care contine:

- situatia privind respectarea cluzelor contractuale, daca este în graficul de realizare a investitiilor prevazute în contract si alte clauze;
- suprafata concesionata la zi - daca pentru suprafata concesionata exista solicitari privind retrocedarea sau diminuarea si daca da, sa se mentioneze care este suprafata supusa acestui proces.

3.c) Pentru persoane fizice si juridice

Document care sa ateste dreptul de proprietate/document încheiat la notariat care atesta dreptul de administrare asupra obiectivului ce se va restaura, consolida, conserva pe o perioada de minim 10 ani de la depunerea cererii de finantare.

4. Adeverinta conform Protocolului incheiat între APDRP si ANPM sau Acord de mediu insoțit, daca este cazul de studiul de impact, eliberate de Autoritatea competenta pentru protectia mediului.

5. Acord de acces pentru investitia de infiintare si extindere a rețelei publice locale de alimentare cu gaz, daca este cazul.

6. Avizul de amplasament sau **Aviz de racordare** eliberat de sucursale ale ANRE¹⁰, privind investitii asupra rețelei de joasa tensiune sau asupra rețelei publice de iluminat, daca este cazul.

7. Avizul sanitar privind constatarea conformitatii proiectului cu conditiile de igiena si sanatate publica

sau

Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică **sau**
Notificare ca investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul.

8. Notificare, care să certifice conformitatea proiectului cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și ca prin realizarea investiției în conformitate cu proiectul verificat de DSVSA județeană, respectiv a municipiului București, unitatea va fi în concordanță cu legislația în vigoare pentru domeniul sanitar veterinar și pentru siguranța alimentelor, dacă este cazul.

¹⁰ **ANRE** - Autoritatea Națională de Reglementare în domeniul Energiei

9. a) Avizul eliberat de Direcția pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural Național județeană, care să confirme faptul că obiectivul propus spre finanțare face parte din patrimoniul cultural de interes local – grupa B și că se poate interveni asupra lui (documentația este adecvată), dacă este cazul.

b) Aviz din partea Autorității publice centrale pentru protecția mediului sau Hotărâre a Consiliului Județean privind încadrarea elementului de cadru natural în categoria celor protejate (în cazul în care elementul de cadru natural specificat în documentația anexată cererii de finanțare nu se regăsește în Lista ariilor protejate – Anexa 8 la Ghidul Solicitantului).

10. a) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente, inclusiv pentru investiții de restaurare, consolidare și conservare a obiectivelor de patrimoniu, întocmită, semnată și stampilată de un expert tehnic atestat .

b) Pentru investiții de restaurare, consolidare și conservarea obiectivelor de patrimoniu expertiza tehnică va avea avizul Comisiei zonale a monumentelor istorice (cf. Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice).

11. a) Pentru primarii și ADI-uri, Hotărârea Consiliului Local / Consiliilor Locale pentru instrumentarea proiectului, cu referire la următoarele puncte obligatorii:

- necesitatea și oportunitatea investiției;
- numărul de locuitori ai comunei/lor solicitante;
- angajamentul de a asigura exploatarea drumurilor în conformitate cu reglementările în vigoare privind condițiile de exploatare a drumurilor (dacă este cazul);
- angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță și gestionarea investiției, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data la care investiția a fost dată în exploatare.
- necesitatea și oportunitatea încheierii Acordului de parteneriat cu ONG/unitate de

cult/asezamant cultural (daca este cazul).

b) Pentru celelalte categorii de solicitanti eligibili se va prezenta angajamentul ca vor asigura mentenanta investitiei, pe o perioada de cel putin 5 ani de la data la care investitia a fost data în exploatare.

12. Actul de înfiintare si Statutul Asociatiei de Dezvoltare Intercomunitara.

13. 1) Certificatul de înregistrare fiscala;

2) Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comertului (ORC) conform legislatiei în vigoare;

3) Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului care specifica: faptul ca societatea este în functiune, codul CAEN conform activitatii pentru care se solicita finantare, existenta punctului de lucru (daca este cazul).

14. a) Încheierea privind înscrierea în Registrul Asociatiilor si Fundatiilor, solicitat doar pentru **ONG-uri si ADI-uri;**

b) Certificatul de înregistrare si actul de înfiintare si functionare emis de unitatea ierarhic superioara (episcopie, arhiepiscopie, mitropolie, patriarhie), **solicitat doar pentru institutii de cult;**

c) Document privind infiintarea, organizarea si functionarea asezamantului cultural, **solicitat pentru asezaminte culturale;**

15. a) Lista agentilor economici si a institutiilor de interes public, deserviti de proiect, care va contine denumirea, adresa, activitatea desfasurata, domeniul de activitate;

si

b) Lista gospodariilor care au depus la primarie adeziunea privind necesitatea investitiei si angajamentul de racordare din surse proprii la reseaua de apa/canalizare/gaze/energie electrica, sau ca sunt de acord cu plata colectarii deseurilor.

Lista trebuie sa contina nume, prenume, semnatura, adresa, termen de racordare (maxim 3 ani de la finalizarea investitiei publice), precum si tariful perceput.

16. Hotarârea consiliului parohial privind realizarea investitiei si asigurarea cofinantarii, daca este cazul.

17. Precontract cu o firma autorizata, vizând ridicarea, sortarea deseurilor si transportul acestora la un depozit zonal, daca este cazul.

18. a) Declarație pe proprie răspundere a solicitantului dată de reprezentantul legal de proiect ca va asigura cofinanțarea proiectului și cu precizarea sursei de cofinanțare.

b) Document de la banca/trezorerie cu datele de identificare ale bancii/trezoreriei și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa bancii/ trezoreriei, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu APDRP). Pentru beneficiarii publici documentul va fi eliberat obligatoriu de trezorerie.

19. Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de minimis, dacă este cazul.

20. Certificate care să ateste lipsa datoriilor fiscale și sociale restante și graficul de reealonare a datoriilor către bugetul consolidat, dacă este cazul.

21. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabile (obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), întocmit de solicitant, pentru solicitanții care au mai beneficiat de alte programe de finanțare nerambursabile începând cu anul 2002 **pentru aceleași tipuri de investiții.**

22. Autorizațiile de funcționare pentru rețeaua de alimentare cu apă și/sau canalizare, se solicită în funcție de rețeaua care se realizează în cadrul măsurii (dacă se realizează rețeaua de alimentare cu apă se solicită pentru rețeaua de canalizare existentă și invers), precum și pentru extinderea și/sau reabilitarea rețelei existente (apă și/sau canalizare), dacă este cazul.

23. a) Aviz tehnico-economic, emis de Operatorul Regional, în care să se certifice ca investiția în apă/apă uzată propusă prin proiect respectă soluția tehnică din Master Planul Județean aprobat, în cazul solicitanților care sunt parte din **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară înființată conform cerințelor POS Mediu** sau

b) Aviz tehnico-economic emis de Consiliul Județean pentru investiția de apă/apă uzată în care să se certifice ca investiția propusă prin proiect respectă soluția tehnică din Master Planul Județean aprobat precum și ca solicitantul nu face parte din nicio **Asociație de Dezvoltare Intercomunitară înființată conform cerințelor POS Mediu.**

- 24.** Adresa emisa de Consiliul judetean/ADR care sa confirme ca investitia se încadreaza într-o strategie de dezvoltare locala sau judeteana, daca este cazul.
- 25.** Aviz eliberat de Apele Române care sa certifice ca investitia în rețeaua de alimentare cu apa se realizeaza într-o zona în care apa este insuficienta, daca este cazul.
- 26.** Buletin de analiza a apei emis de un laborator acreditat care sa confirme ca apa în zona respectiva este poluata sau prezinta o concentratie ridicata de nitrati, daca este cazul.
- 27.** Situatia achizitiilor publice efectuate pâna la depunerea Cererii de Finantare (conform modelului din cererea de finantare), daca este cazul.

28. Acord de parteneriat (conform modelului anexat la Ghidul Solicitantului disponibil pe pagina web www.apdrp.ro)

Atentie! Prevederile prezentului acord reprezinta conditii obligatorii minimale de acceptare a documentului, acesta putand suporta completari în functie de particularitatile parteneriatului.

În cazul de desfiintare a Acordului de parteneriat comuna este obligata sa încheie un alt Acord de parteneriat, în aceleasi conditii ca cel initial, în caz contrar APDRP va constitui debit semnatarului contractului.

29. Alte documente justificative (se vor specifica dupa caz).

ATENTIE! Documentele trebuie sa fie valabile la data depunerii Cererii de finantare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislatia în vigoare.

4.2 Lista Formularelor disponibile pe site-ul APDRP

Dosarul CERERII DE FINANTARE:

Cererea de Finantare - Anexa 1 vezi link www.apdrp.ro

Studiu de Fezabilitate / Documentatie de avizare a lucrarilor de interventii, conform HG 28 din ianuarie 2008 - Anexa 2 vezi link www.apdrp.ro

Memoriu Justificativ - Anexa 3 vezi link www.apdrp.ro

Recomandari privind elaborarea analizei cost-beneficiu - Anexa 4.1 vezi link www.apdrp.ro

Model de determinare a procentului sprijinului public nerambursabil - Anexa 4.2 vezi link www.apdrp.ro

Formulare:

Adresa de înștiințare (document necesar în cazul în care certificatul de urbanism/fisa tehnica emisa de APM/Avizul sanitar veterinar/Avizul sanitar este/sunt emise pe numele unei persoane fizice/juridice diferite de solicitant) vezi link www.apdrp.ro

Contractul de Finantare - Anexa 5 (document cadru care reglementeaza acordarea fondurilor nerambursabile între APDRP si beneficiarul fondurilor nerambursabile); link www.apdrp.ro

Dosarul CERERII DE PLATA:

Declaratia de esalonare a depunerii Dosarelor Cererilor de Plata - Anexa 6 vezi link www.apdrp.ro

Cererea de Plata pentru avans - Anexa 6 vezi link www.apdrp.ro

Cererea de Plata - Anexa 6 vezi link www.apdrp.ro

Declaratia de cheltuieli - Anexa 6 vezi link www.apdrp.ro

Raportul de executie - Anexa 6 vezi link www.apdrp.ro

Declaratia pe propria raspundere a beneficiarului finantarii nerambursabila - Anexa 6 vezi link www.apdrp.ro

TOATE FORMULARELE PREZENTATE SI AL CAROR FORMAT ESTE ELABORAT DE APDRP POT FI CONSULTATE SI DESCARCAT DE PE PAGINA DE INTERNET A APDRP (www.apdrp.ro - **INVESTITII PRIN FEADR**) SAU POT FI SOLICITATE DE LA SEDIILE APDRP DIN TARA.

De asemenea, în pagina de internet a APDRP se poate consulta si descarca:

- **Actele normative utile** (www.apdrp.ro - Informatii utile - Acte normative -Legislatie specifica FEADR) - Anexa 13.
- **Fisa Masurii** (www.apdrp.ro - Investitii prin FEADR - M322 „Renovarea, dezvoltarea satelor, îmbunatatirea serviciilor de baza pentru economia si populatia rurala si punerea în valoare a mostenirii rurale”) - Anexa 14 vezi link www.apdrp.ro;
- **Declaratii** - Anexa 15 vezi link www.apdrp.ro

4.3 DICTIONAR

Asociatii de Dezvoltare Intercomunitara (ADI) – reprezinta structuri de cooperare cu personalitate juridica, de drept privat, înfiintate în conditiile legii de unitatile administrativ teritoriale pentru realizarea în comun a unor proiecte pentru dezvoltare de interes zonal sau regional ori furnizarea în comun a unor servicii publice (Legea Administratiei publice locale nr. 215/2001);

Beneficiar – reprezintă o persoană juridică/persoană fizică autorizată care a realizat un proiect de investiții și care a încheiat un contract de finanțare cu APDRP pentru accesarea fondurilor europene prin FEADR;

Cererea de finanțare – reprezintă solicitarea completată electronic pe care potențialul beneficiar o înaintea pentru aprobarea contractului de finanțare a proiectului de investiții în vederea obținerii finanțării nerambursabile;

Contribuția privată – reprezintă o sumă de bani care constituie implicarea financiară obligatorie a persoanei care solicită fonduri nerambursabile și pe care trebuie să o utilizeze în vederea realizării propriului proiect de investiții. Contribuția privată reprezintă un anumit procent din valoarea eligibilă a proiectului de investiții, variabil în funcție de categoria de beneficiari eligibili și de tipul investiției propuse spre finanțare. Contribuția privată trebuie să acopere diferența dintre cofinanțarea publică (fondurile europene nerambursabile) și valoarea eligibilă a proiectului. Contribuția privată poate fi asigurată **din surse proprii**, valabil în cazul potențialilor beneficiari care detin deja fondurile necesare pentru contribuția financiară, fie din venituri provenite din sponsorizări, donații și legate¹¹, etc. dovedite în condițiile legii. Un alt mod de asigurare a cofinanțării private este **prin credit bancar**, valabil în cazul în care potențialii beneficiari nu detin fondurile necesare pentru contribuția financiară proprie, dar îndeplinesc condițiile contractării unui credit bancar.

Cofinanțarea publică – reprezintă fondurile nerambursabile alocate proiectelor de investiție prin FEADR; aceasta este asigurată prin contribuția Uniunii Europene și a Guvernului României;

Eligibil – care îndeplinește criteriile și condițiile precizate în Ghidul Solicitantului, Cererea de Finanțare și Contractul de Finanțare pentru FEADR;

Evaluarea – reprezintă acțiunea procedurală prin care documentația pentru care se solicită finanțare este analizată pentru verificarea îndeplinirii criteriilor de eligibilitate și pentru selectarea proiectului, în vederea contractării;

Fisa măsurii – reprezintă documentul care descrie motivatia sprijinului financiar nerambursabil oferit, obiectivele măsurii, aria de aplicare și acțiunile prevăzute, tipul de investiție, menționează categoriile de beneficiar și tipul sprijinului;

Fonduri nerambursabile – reprezintă fondurile acordate unei persoane fizice sau juridice în baza unor criterii de eligibilitate pentru realizarea unei investiții încadrate în aria de finanțare a Măsurii 322 și care nu trebuie returnate – singurele excepții sunt nerespectarea condițiilor contractuale și nerealizarea investiției conform proiectului aprobat de APDRP.

Masura – definește aria de finanțare prin care se poate realiza cofinanțarea proiectelor (reprezintă o sumă de activități cofinanțate prin fonduri nerambursabile);

Potential beneficiar – reprezintă o persoană juridică/persoană fizică autorizată care este eligibilă (care îndeplinește toate condițiile impuse prin FEADR) pentru accesarea fondurilor europene, dar care nu a încheiat încă un contract de finanțare cu APDRP;

Politica Agricolă Comună (PAC) – reprezintă un set de reguli și mecanisme care reglementează producerea, procesarea și comercializarea produselor agricole în Uniunea Europeană și care acordă o atenție crescândă dezvoltării rurale. Are la bază tratate comune și organizații comune de piață;

Proiect individual – presupune o singură acțiune din cadrul fișei măsurii indiferent de categoria de beneficiar;

Proiect integrat – presupune combinarea în același proiect a cel puțin 2 acțiuni din cadrul aceleiași componente sau din componente diferite ale măsurii și acțiunea/acțiunile secundară/secundare din cadrul proiectului integrat deține/țin o pondere de minim 10% din valoarea totală eligibilă a proiectului în cauză.

Reprezentantul legal – reprezentant al proiectului care semnează contractul de finanțare (în cazul în care cererea va fi selectată) și care trebuie să aibă și responsabilități și putere decizională din punct de vedere financiar în cadrul societății.

Valoare eligibilă a proiectului – reprezintă suma cheltuielilor pentru bunuri, servicii și/sau lucrări care se încadrează în Lista cheltuielilor eligibile precizată în prezentul manual și care pot fi decontate prin FEADR; procentul de cofinanțare publică și privată se calculează prin raportare la valoarea eligibilă a proiectului;

Valoarea neeligibilă a proiectului – reprezintă suma cheltuielilor pentru bunuri, servicii și/sau lucrări care sunt încadrate în Lista cheltuielilor neeligibile precizată în prezentul manual și, ca atare, nu pot fi decontate prin FEADR; cheltuielile neeligibile nu vor fi luate în calcul pentru stabilirea procentului de cofinanțare publică; cheltuielile neeligibile vor fi suportate integral, din punct de vedere financiar de către beneficiarul proiectului;

Valoare totală a proiectului – reprezintă suma cheltuielilor eligibile și neeligibile pentru bunuri, servicii și/sau lucrări;

APDRP – Agenția de Plăți pentru Dezvoltare Rurală și Pescuit, instituție publică cu personalitate juridică, subordonată Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale – scopul APDRP îl constituie derularea Fondului European Agricol pentru Dezvoltare, atât din punct de vedere tehnic, cât și financiar;

ANCA – Agentia Nationala de Consultanta Agricola, organizeaza actiuni de popularizare, consultanta, asistenta tehnica, instruire si pregatire profesionala;

APIA – Agentia de Plati si Interventie pentru Agricultura – institutie publica subordonata Ministerului Agriculturii si Dezvoltarii Rurale – deruleaza fondurile europene pentru implementarea masurilor de sprijin finantate din Fondul European pentru Garantare în Agricultura;

CRPDRP – Centrele Regionale de Plati pentru Dezvoltare Rurala si Pescuit, structura organizatorica la nivel regional a APDRP (la nivel national exista 8 centre regionale);

FEADR – Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala, este un instrument de finantare creat de Uniunea Europeana pentru implementarea Politicii Agricole Comune.

ISC – Inspectoratul de Stat în Constructii, organism de control în domeniul calitatii constructiilor, disciplinei în urbanism, supravegherii pietei produselor pentru constructii si avizarii investitiilor din fonduri publice;

MAPDR – Ministerul Agriculturii, Padurilor si Dezvoltarii Rurale;

MCC – Ministerul Culturii si Cultelor;

OJPDRP – Oficiile Judetene de Plati pentru Dezvoltare Rurala si Pescuit, structura organizatorica la nivel judetean a APDRP (la nivel national exista 42 Oficii judetene);

PNDR – Programul National de Dezvoltare Rurala este documentul pe baza caruia va putea fi accesat Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurala si care respecta liniile directoare strategice de dezvoltare rurala ale Uniunii Europene;

DICTIONAR DE SPECIALITATE

ASEZAMINTE CULTURALE – institutii publice sau persoane juridice de drept privat, indiferent de forma de organizare si finantare, care desfasoara activitati în domeniul cultural, de informare si educatie permanenta, reprezentând servicii culturale de utilitate publica, cu rol în asigurarea coeziunii sociale si a accesului comunitar la informatie.

CONSERVARE – toate acele interventii care au ca finalitate mentinerea unei stari fizice si estetice a unei constructii. Conservare poate fi considerata si lucrarea de protejare împotriva intemperiilor, furtului etc. a unui santier sau a unei constructii degradate, în aceasta categorie (cu un caracter special) intrând si mentinerea în stare de ruina a vestigiilor arheologice din orice epoca – în acest caz conservarea urmarind doar împiedicarea degradarilor ulterioare. Lucrarile din aceasta categorie sunt cele de reparatii curente si de întretinere care nu modifica starea prezenta a unei constructii. Mai pot fi acceptate în aceasta definitie si interventiile minim necesare pentru punerea în siguranta a unei cladiri din punct de vedere structural, lucrari care în extrema ar putea

fi definite drept consolidare. Acestea sunt interventiile de urgenta pentru scoaterea din pericol public.

INVESTITIE NOUA – lucrarile de constructii montaj, utilaje, instalatii, care se realizeaza pe amplasamente noi sau pentru constructiile existente carora li se schimba destinatia.

MONUMENT AL NATURII – monumente ale naturii sunt acele arii naturale protejate al caror scop este protectia si conservarea unor elemente naturale cu valoare si semnificatie ecologica, stiintifica, peisagistica deosebite, reprezentate de specii de plante sau animale salbatice rare, endemice sau amenintate cu disparitia, **arbori seculari**, asociatii floristice si faunistice, fenomene geologice – **pesteri**, martori de eroziune, chei, cursuri de apa, **cascade** si alte manifestari si formatiuni geologice, depozite fosilifere, precum si alte elemente naturale cu valoare de patrimoniu natural prin unicitatea sau raritatea lor. Daca monumentele naturii nu sunt cuprinse în perimetrul altor zone aflate sub regim de protectie, pentru asigurarea integritatii lor se vor stabili zone de protectie obligatorie, indiferent de destinatia si de detinatorul terenului. Managementul monumentelor naturii se face dupa un regim strict de protectie care asigura pastrarea trasaturilor naturale specifice. In functie de gradul lor de vulnerabilitate, accesul populatiei poate fi limitat sau interzis.

Monumentele naturii corespund categoriei III IUCN – „Monument natural: arie protejata administrata în special pentru conservarea elementelor naturale, specifice”.

MODERNIZAREA – cuprinde lucrarile de constructii-montaj si instalatii privind **reabilitarea** infrastructurii si/sau **renovarea/ restaurarea/ consolidarea/ conservarea** constructiilor **reutilarea, extinderea** (daca este cazul) aparținând tipurilor de investitii derulate prin masura, care se realizeaza pe amplasamente existente, fara modificarea destinatiei/functionalitatii initiale.

OPERATORI REGIONALI – entitati publice create la nivel judetean, la initiativa Ministerului Mediului si Dezvoltarii Durabile, pentru a gestiona si a asigura mentenanta investitiilor în infrastructura de apa/apa uzata realizate prin proiectele regionale de la nivel de judet. Regionalizarea este un element cheie în îmbunatatirea calitatii si eficientei din punctul de vedere al costului infrastructurii locale de apa si serviciilor, în scopul îndeplinirii obiectivelor de mediu, dar si pentru asigurarea durabilitatii investitiilor, a operatiunilor, a unei strategii de dezvoltare pe termen lung în sectorul de apa si a unei dezvoltari regionale echilibrate. Din punct de vedere institutional, regionalizarea este realizata prin reorganizarea serviciilor publice existente detinute de catre autoritatile administratiei publice locale. Acesta se bazeaza pe trei elemente institutionale cheie: Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara (ADI), Operatorul Regional (OR) si Contractul de

Delegare a Gestiunii Serviciilor (delegarea gestiunii serviciilor este nucleul organizarii operationale si institutionale a managementului regionalizat al serviciilor de apa si canalizare). Proprietatea activelor publice si responsabilitatea pentru furnizarea serviciilor adecvate de apa si canalizare la un cost rezonabil ramân în custodia Autoritatilor Locale.

PATRIMONIUL – se constituie pe baza urmatoarelor categorii:

- Imobil, construit la suprafata sau subteran (vezi Legea monumentelor istorice 422/2001, Legea pentru protectia patrimoniului arheologic 378/2001, Planuri urbanistice – amenajarea teritoriului, generale sau zonale);
- Mobil, diverse tipuri de obiecte – colectii si muzee (vezi Legea nr.182/2000 privind protejarea patrimoniului cultural national mobil);
- Imaterial, constituit din obiceiuri, traditii, literatura populara, mestesuguri si creatii spirituale ale unei comunitati;

PATRIMONIUL NATURAL – ansamblul componentelor si structurilor fizico-geografice, floristice, faunistice si biocenotice ale mediului natural a caror importanta si valoare ecologica, economica, stiintifica, biogena, sanogena, peisagistica, recreativa si cultural-istorica au o semnificatie relevanta sub aspectul conservarii diversitatii biologice floristice si faunistice, al integritatii functionale a ecosistemelor, conservarii patrimoniului genetic, vegetal si animal, precum si pentru satisfacerea cerintelor de viata, bunastare, cultura si civilizatie ale generatiilor prezente si viitoare;

(BUN AL) PATRIMONIULUI NATURAL – componenta a patrimoniului natural care necesita un regim special de ocrotire, conservare si utilizare durabila în beneficiul generatiilor prezente si viitoare;

RENOVARE – toate acele interventii care sporesc gradul de îmbunatatire al finisajelor si al accesoriilor tehnice (vopsitorii, zugraveli, schimbarea instalatiilor interioare si exterioare din incinta etc.) precum si lucrari de recompartimentare, modificari ce duc la sporirea confortului (iluminat, echipare electrica, termica, securitate etc.) si al sigurantei în exploatare (cai de acces si de circulatie, sisteme de protectie la foc etc.) în general, interventii ce conduc la un mod mai functional si mai economic de folosire a unei constructii, fara posibilitatea de schimbare volumetrica si planimetrica sau modificarea destinatiei initiale.

RESTAURARE – operatiune complexa care presupune întocmirea unei documentatii de cercetare si proiectare de catre persoane atestate de catre Ministerul Culturii si Cultelor – specialisti si experti, înscrisi în registre speciale – înainte de efectuarea unor lucrari de constructii asupra unei cladiri protejate. Restaurarea este o interventie pe o cladire aflata într-un grad

oarecare de degradare cu scopul de a reface caracterul, configuratia si acele caracteristici speciale care au condus la decizia de protejare a imobilului, lucrarile efectuate în acest scop putând duce la modificari substantiale a formei în care cladirea se gaseste la momentul deciziei de restaurare. În aceasta categorie întâlnim mai multe subcategorii de lucrari care pot fi caracterizate ca: reconstituire, reîntregire, reabilitare, consolidare.

Reparatiile curente si lucrarile de întretinere care mentin neschimbate caracteristicile unei cladiri nu pot fi considerate restaurari.

4.4 APDRP în sprijinul dumneavoastra

Fiecare cetatean al României, care se încadreaza în aria de finantare a Masurilor din cadrul FEADR, are dreptul sa beneficieze de fondurile europene nerambursabile pentru finantarea propriilor proiecte de investitii pentru dezvoltare rurala.

APDRP va sta la dispozitie de luni pâna vineri între orele 8:30 si 16:30 pentru a va acorda informatii privind Programul FEADR, dar si pentru a primi propunerile sau sesizarile dumneavoastra privind derularea FEADR.

Expertii APDRP va pot acorda, pe loc sau în termenul legal (maxim 30 de zile), orice informatie necesara în demersul dumneavoastra pentru accesarea fondurilor europene.

Însa, nu uitati ca expertii APDRP nu au voie sa va acorde consultanta privind realizarea proiectului.

Echipa APDRP va poate ajuta ori de câte ori aveti o plângere, o reclamatie sau o petitie privind o situatie care intra în aria de competenta a APDRP.

De asemenea, în cazul în care considerati ca sunteti nedreptatit, defavorizat sau sesizati posibile neregularitati în derularea FEADR, nu ezitati sa va adresati în scris Agentiei de Plati pentru Dezvoltare Rurala si Pescuit, pentru solutionarea problemelor.

Pentru a reclama o anumita situatie sau pentru a sesiza eventuale neregularitati informati-ne în scris.

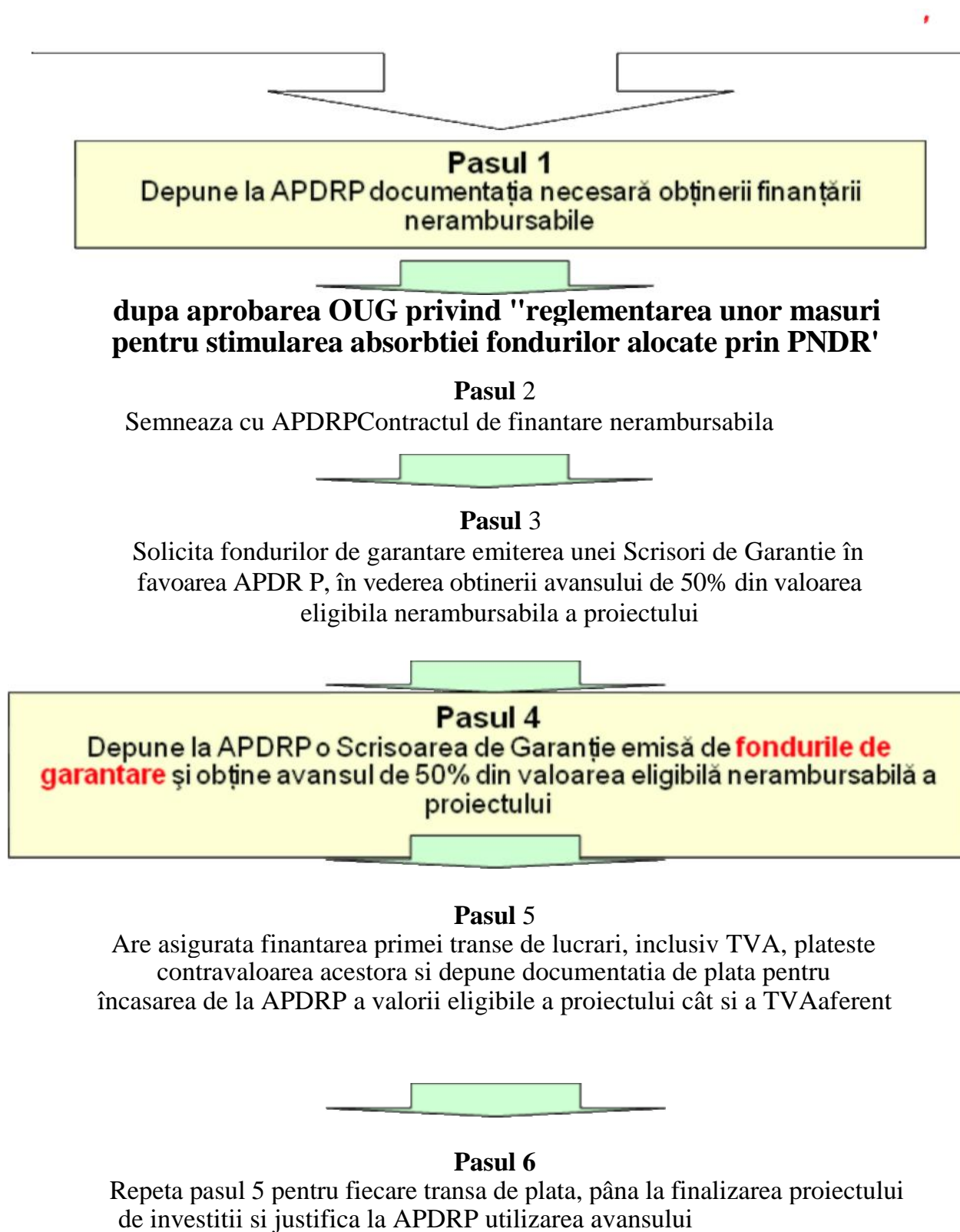
ATENȚIE! Pentru a putea demara investigatiile si aplica eventuale sanctiuni, reclamatia sau sesizarea trebuie sa fie explicita, sa contina informatii concrete, verificabile si datele de contact ale persoanei care a întocmit respectiva reclamatie sau sesizare.

Pasii de urmat pentru obtinerea garantarii investitiilor efectuate prin

FEADR

APDRP, prin cele 8 Centre Regionale si cele 42 de Oficii Judetene, va ajuta sa primiti finantare nerambursabila pentru proiectul dumneavoastra. Daca întâmpinati greutati în obtinerea informatiilor sau considerati ca sunteti defavorizat în accesarea fondurilor europene scrieti-ne pe adresele:
Bucuresti, Str. Stirbei Voda, nr. 43, sector 1;
reclamatii@apdrp.ro;
www.apdrp.ro - Forumuri de discutii / Reclamatii.

Beneficiari publici cu contracte de finantare semnate cu APDRPfn anul 2009



BENEFICIARI PRIVAȚI

Pasul 1

Depune la APDRP documentatia necesara obtinerii finantarii nerambursabile

Pasul 2

Semneaza cu APDRP Contractul de finantare nerambursabila

Pasul 3

Solicita bancii comerciale emiterea unei Scrisori de Garantie Bancara - SGB în vederea obtinerii avansului de la APDRP. Dupa caz, SGB poate fi emisa si pentru eventuale credite bancare suplimentare

Pasul 4

Solicita fondurilor de garantare, garantarea integrala a SGB si dupa caz, a creditelor bancare

Pasul 5

Depun SGB la APDRP pentru obținerea avansului

Pasul 6

Are asigurata finantarea primei transe, plateste contravaloarea lucrarilor executate, a achizitiilor facute si depune documentatia pentru încasare la APDRP

Pasul 7

Repeta pasul 6 pentru fiecare transe de plata, pâna la finalizarea proiectului de investitii si justifica la APDRP utilizarea avansului